



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างกาฬสินธุ์
ที่ ๒๑๓๙/๒๕๕๘
เรื่อง การอยู่เวรประจำวัน

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างกาฬสินธุ์ เป็นสถานที่ราชการซึ่งมีครุภัณฑ์ วัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดจนอาคารสถานที่ ซึ่งมีมูลค่าเป็นจำนวนมาก เพื่อความปลอดภัยต่อทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ และประกอบกับได้มีบุคลากร ออกจากราชการ เพื่อให้ความปลอดภัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี แจ้งตามหนังสือ เลขที่การคณะรัฐมนตรี ที่ นว. ๑๐๑/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๕ จึงมอบหมายให้ ครู - เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่เฝ้ารักษาอาคารประจำสถานที่ราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๙ ดังนี้คือ

หน้าที่ผู้อยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน (ชาย)

๑. ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยของสถานที่วิทยาลัยฯ ตั้งแต่เวลา **๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.** ของวันถัดไป
๒. ควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของยามรักษาการณ์
๓. สอดส่องดูแล การเข้าออกในสถานศึกษาของบุคคลภายนอก การเปิดไฟฟ้าในอาคาร การรั่วไหลของน้ำประปา
๔. บันทึกหลักฐานการปฏิบัติหน้าที่
๕. รายงานภัยอันตรายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับสถานที่ในขณะปฏิบัติหน้าที่ เช่น เกิดพายุ เพลิงไหม้ การโจรกรรม ฯลฯ ให้แก่วิทยาลัยฯ ทราบโดยด่วน
๖. เจ้าหน้าที่ชาย ครูชาย ให้ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางคืน ทุกวัน วันละ ๑ คน

เวรยาม ครู - อาจารย์ ชาย

ลำดับ ที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	ธันวาคม	มกราคม
(๑)	นายศิวพร วรวิทย์	- ๘ -	- ๔ (๓๑)
๒	นายดวงสิทธิ์ อติชาติอำรง	- ๙ -	- ๕ -
(๓)	นายเกษม วิเศษบุปผา	- (๑๐) -	- ๖ -
๔	นายพิชัย จันทะสอน	- ๑๑ -	- ๗ -
(๕)	นายประโยชน์ ถวิลการ	- (๑๒) -	- ๘ -
(๖)	นายสุรสิทธิ์ ศรีชะตา	- (๑๓) -	- (๙) -
(๗)	นายฤทธิเดช ทองวรรณ	- ๑๔ -	- (๑๐) -
๘	นายศราวุฒิ บุญไชยแสน	- ๑๕ -	- ๑๑ -
๙	นายยุทธนา หนูนา	- ๑๖ -	- ๑๒ -
๑๐	นายชัยพัฒน์พงษ์ ภูสัจย์คำ	- ๑๗ -	- ๑๓ -
๑๑	นายนราทิพย์ เหล่าเขตกิจ	- ๑๘ -	- ๑๔ -
(๑๒)	นายชาญชัย ศรีวิสัย	- (๑๙) -	- ๑๕ -

ตารางต่อ (เวรยาม ครู - อาจารย์ ชาย)

ลำดับ ที่	ผู้ทำหน้าที่เวร		ธันวาคม			มกราคม		
(๑๓)	นายปราโมทย์	วงศ์พรหม	-	(๒๐)	-	-	(๑๖)	-
(๑๔)	นายพัทธ์ปกรณ์	ธนาศิรวณิชย์	-	๒๑	-	-	(๑๗)	-
๑๕	นายภักตคาร	ฤทธิมนตรี	-	๒๒	-	-	๑๘	-
๑๖	นายสมบัติ	แก้วมงคล	-	๒๓	-	-	๑๙	-
๑๗	นายสุรศักดิ์	นันทวี	-	๒๔	-	-	๒๐	-
๑๘	นายภาณุวัฒน์	อุดมถิ่น	-	๒๕	-	-	๒๑	-
(๑๙)	นายพิชิต	คำหงษา	-	(๒๖)	-	-	๒๒	-
(๒๐)	นายอุทัย	ไสยมรรคา	-	(๒๗)	-	-	(๒๓)	-
(๒๑)	นายอำนาจ	ฉายอำไพ	๑	๒๘	-	-	(๒๔)	-
๒๒	นายมงคลศักดิ์	ดวงพุทธา	๒	๒๙	-	-	๒๕	-
๒๓	ว่าที่ร้อยตรี อุกฤษฏ์	ถิ่นรัมย์	๓	๓๐	-	-	๒๖	-
(๒๔)	นายสุดใจ	นาสินสง	๔	(๓๑)	-	-	๒๗	-
(๒๕)	ว่าที่ร้อยตรี บดี	ไชยเสนา	(๕)	-	-	(๑)	๒๘	-
(๒๖)	นายปริญญา	โยธาฤทธิ์	(๖)	-	-	(๒)	๒๙	-
(๒๗)	นายกานตพงษ์	ศรีอินทร์น้อย	(๗)	-	-	(๓)	(๓๐)	-

เวรยาม เจ้าหน้าที่ ชาย (กลางคืน จันทร์ - อาทิตย์)

ลำดับที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	ธันวาคม				มกราคม			
๑	นายโพธิ์ชัย ละครอนันท์	-	๙	(๒๐)	(๓๑)	-	๑๑	๒๒	-
๒	นายทวี ใจเมตตา	-	(๑๐)	๒๑	-	(๑)	๑๒	(๒๓)	-
๓	นายวรรณ ศรีรัฐสนิท	-	๑๑	๒๒	-	(๒)	๑๓	(๒๔)	-
๔	นายพลรัตน์ สอนใต้	๑	(๑๒)	๒๓	-	(๓)	๑๔	๒๕	-
๕	นายมนตรี จิตน้อม	๒	(๑๓)	๒๔	-	๔	๑๕	๒๖	-
๖	นายตระกูล ภูพวงเพชร	๓	๑๔	๒๕	-	๕	(๑๖)	๒๗	-
๗	นายกฤษกร ภูสมหมาย	๔	๑๕	(๒๖)	-	๖	(๑๗)	๒๘	-
๘	นายนิติ ดอนเงิน	(๕)	๑๖	(๒๗)	-	๗	๑๘	๒๙	-
๙	นายไพวรรณ เศษวงค์	(๖)	๑๗	๒๘	-	๘	๑๙	(๓๐)	-
๑๐	นายสุระพงษ์ โคตรยอด	(๗)	๑๘	๒๙	-	(๙)	๒๐	(๓๑)	-
๑๑	นายวุฒิพงษ์ ภูจำปา	๘	(๑๙)	๓๐	-	(๑๐)	๒๑	-	-

เวรยาม ป้อมยาม หน้าประตู

ลำดับที่	ผู้ทำหน้าที่เวร		ธันวาคม - มกราคม
๑	นายอนันต์	สะจันดา	กลางคืน
๒	นายอุดม	ดวงประทุม	กลางวัน

แนวปฏิบัติหน้าที่ของ เสร - ยาม

๑. นายอนันต์ สะจันดา ยามกลางคืน ปฏิบัติหน้าที่ วันจันทร์ ถึง วันเสาร์ ให้หยุดพักวันอาทิตย์
๒. นายอุดม ดวงประทุม ยามกลางวัน ปฏิบัติหน้าที่ วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์ ให้หยุดพักวันเสาร์
๓. ให้เจ้าหน้าที่ชาย ที่ปฏิบัติหน้าที่ยามกลางคืนวันอาทิตย์ โดยให้พักวันจันทร์ครึ่งวัน (ถึง ๑๒.๐๐ น.) สำหรับเจ้าหน้าที่ชาย ที่ปฏิบัติหน้าที่เวรยามในวันเสาร์ ให้มาปฏิบัติเวรยามในเวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

หมายเหตุ : เวลาปฏิบัติหน้าที่ กลางวัน เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

กลางคืน เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น.

หน้าที่ผู้อยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันปฏิบัติราชการ วันหยุดราชการ (หญิง)

๑. ปฏิบัติหน้าที่เวรในวันปฏิบัติราชการ วันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.
๒. ดูแลการปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรในวันปฏิบัติราชการและวันหยุดราชการ
๓. สอดส่องดูแลการเข้าออกสถานศึกษาของบุคคลภายนอก การเปิดไฟฟ้าในการเรียน และการรั่วไหลของน้ำประปา
๔. ดูแลการรับส่งหนังสือราชการ และเอกสาร ที่จัดส่งมาให้วิทยาลัยฯ ให้บริการติดต่อสอบถาม ของบุคคลที่มาติดต่อวิทยาลัยฯ ในเรื่องต่าง ๆ
๕. บันทึกการปฏิบัติหน้าที่ และเรื่องที่สำคัญให้บันทึกเวร หรือบันทึกข้อความแจ้งให้วิทยาลัยฯ ทราบ
๖. รายงานภัยอันตรายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับสถานศึกษาในขณะปฏิบัติหน้าที่ เช่น เกิดพายุ เพลิงไหม้ การโจรกรรม ฯลฯ ให้แก่วิทยาลัยฯ ทราบโดยด่วน
๗. มีหน้าที่ควบคุม ดูแล นักศึกษาในการ เข้า - ออก หน้าประตูวิทยาลัยฯ ในช่วงเช้า และพักกลางวัน ในวันจันทร์ - วันศุกร์
๘. ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวัน วันเสาร์และวันอาทิตย์ วันละ ๒ คน เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

เวรยาม ครู-อาจารย์ หญิง ประจำเดือน ธันวาคม

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร		วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
๑	นางชนาภา	ภุณาแร่	๑๗	นางเกศกนก	หนูนาค
๒	นางวันทนี	ถวิลการ	๑๘	นางจงจันต์	บุญไชยแสน
๓	นางทิพย์ธัญญา	โชติชัยศิริกร	(๑๙)	นางศรีธัญญา	ภาชี
๔	นางสาวนันทนา	ภูขมั่ง	(๒๐)	นางวิสนีย์	โยมศรีเคน
(๕)	นางชนาภา	ภุณาแร่	๒๑	นางสุจิตรา	จรงค์
(๖)	นางวันทนี	ถวิลการ	๒๒	นางชนาภา	ภุณาแร่
(๗)	นางเรไร	เนตรทัศน์	๒๓	นางวันทนี	ถวิลการ
๘	นางศรีธัญญา	ภาชี	๒๔	นางทิพย์ธัญญา	โชติชัยศิริกร
๙	นางวิสนีย์	โยมศรีเคน	๒๕	นางสาวนันทนา	ภูขมั่ง
(๑๐)	นางเกศกนก	หนูนาค	(๒๖)	นางสาวเดือนใจ	ธูปทอง

ตารางต่อ (เวรยาม ครู-อาจารย์ หญิง ประจำเดือน ธันวาคม)

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
๑๑	นางสาวเดือนใจ	ธูปทอง
(๑๒)	นางทิพย์ธัญญา	โชติชัยศิริกร
(๑๓)	นางสาวนันทนา	ภูขมั่ง
๑๔	นางเพ็ญพร	ศิริกาญจนวงศ์
๑๕	นางศิริวรรณ	เรืองแสน
๑๖	นางเรไร	เนตรทัศน์

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
(๒๗)	นางเพ็ญพร	ศิริกาญจนวงศ์
๒๘	นางศรัญญา	ภาชี
๒๙	นางวิสนีย์	โยมศรีเคน
๓๐	นางสาวเดือนใจ	ธูปทอง
(๓๑)	นางศิริวรรณ	เรืองแสน

เวรยาม ครู – อาจารย์ หญิง ประจำเดือน มกราคม

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
(๑)	นางจงจินต์	บุญไชยแสน
(๒)	นางสุจิตรา	จงรัก
(๓)	นางชนาภา	ภูนาแร่
๔	นางเพ็ญพร	ศิริกาญจนวงศ์
๕	นางศิริวรรณ	เรืองแสน
๖	นางเรไร	เนตรทัศน์
๗	นางเกศกนก	หุนนาค
๘	นางจงจินต์	บุญไชยแสน
(๙)	นางวันทนี	ถวิลการ
(๑๐)	นางเรไร	เนตรทัศน์
๑๑	นางสุจิตรา	จงรัก
๑๒	นางชนาภา	ภูนาแร่
๑๓	นางวันทนี	ถวิลการ
๑๔	นางทิพย์ธัญญา	โชติชัยศิริกร
๑๕	นางสาวนันทนา	ภูขมั่ง
(๑๖)	นางเกศกนก	หุนนาค

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
(๑๗)	นางทิพย์ธัญญา	โชติชัยศิริกร
๑๘	นางศรัญญา	ภาชี
๑๙	นางวิสนีย์	โยมศรีเคน
๒๐	นางสาวเดือนใจ	ธูปทอง
๒๑	นางเพ็ญพร	ศิริกาญจนวงศ์
๒๒	นางศิริวรรณ	เรืองแสน
(๒๓)	นางสาวนันทนา	ภูขมั่ง
(๒๔)	นางศรัญญา	ภาชี
๒๕	นางเรไร	เนตรทัศน์
๒๖	นางเกศกนก	หุนนาค
๒๗	นางจงจินต์	บุญไชยแสน
๒๘	นางสุจิตรา	จงรัก
๒๙	นางชนาภา	ภูนาแร่
(๓๐)	นางวิสนีย์	โยมศรีเคน
(๓๑)	นางสาวเดือนใจ	ธูปทอง

เวรยาม เจ้าหน้าที่หญิง ประจำเดือน ธันวาคม

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
๑	นางสาวจริยาภรณ์	ภูนบทอง
๒	นางเพ็ชรพลอย	โคตรยอด
๓	นางสาวธัญญรัตน์	ศรีวิเศษ
๔	นางรัศมี	คำมูล
(๕)	นางญาติา	แก้วมูลเมือง
(๖)	นางเพียงใจ	วิเศษบุปผา
(๗)	นางศิริพร	จันทะสอน
๘	นางมะลิวรรณ	ลครอนันท์
๙	นางกชกร	สมจิตร
(๑๐)	นางสาวรัศมี	ฉายถวิล
๑๑	นางสาวกมลทิพย์	บวรโมท
(๑๒)	นางสาวจริยาภรณ์	ภูนบทอง
(๑๓)	นางเพ็ชรพลอย	โคตรยอด
๑๔	นางสาวกาญจนา	ศรีสาตร์
๑๕	นางสาวรัญญา	บับพะโต
๑๖	นางสาวชนัสดา	ชาวหนอง
๑๗	นางสาวศรีพนา	สัตราศรี
๑๘	นางรัตน์มณี	ธนัทศิริวนิชย์

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
(๑๙)	นางสาวธัญญรัตน์	ศรีวิเศษ
(๒๐)	นางรัศมี	คำมูล
๒๑	นางสาวอนันทวิณณ์	อ้วนวงษ์
๒๒	นางสุภาพ	ใจเมตตา
๒๓	นางไพริน	แก้วกัลป์
๒๔	นางรัชณี	มีกลาง
๒๕	นางสาวกิตติญา	อรัญสุทธิ์
(๒๖)	นางมะลิวรรณ	ลครอนันท์
(๒๗)	นางกชกร	สมจิตร
๒๘	นางสำราญจิตร	บุญเย็น
๒๙	นางวิไลลักษณ์	คารณภูมิ
๓๐	นางปราณี	เสริฐสุนิห
(๓๑)	นางสาวกมลทิพย์	บวรโมท

เวรยาม เจ้าหน้าที่หญิง ประจำเดือน มกราคม

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
(๑)	นางสาวกาญจนา	ศรีสาตร์
(๒)	นางสาวรัญญา	บับพะโต
(๓)	นางสาวชนัสดา	ชาวหนอง
๔	นางญาติา	แก้วมูลเมือง
๕	นางเพียงใจ	วิเศษบุปผา
๖	นางศิริพร	จันทะสอน
๗	นางสาวรัศมี	ฉายถวิล
๘	นางสาวจริยาภรณ์	ภูนบทอง
(๙)	นางสาวศรีพนา	สัตราศรี
(๑๐)	นางรัตน์มณี	ธนัทศิริวนิชย์

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
(๑๗)	นางสุภาพ	ใจเมตตา
๑๘	นางสาวกมลทิพย์	บวรโมท
๑๙	นางสาวกาญจนา	ศรีสาตร์
๒๐	นางสาวรัญญา	บับพะโต
๒๑	นางสาวชนัสดา	ชาวหนอง
๒๒	นางสาวศรีพนา	สัตราศรี
(๒๓)	นางสาวกิตติญา	อรัญสุทธิ์
(๒๔)	นางปราณี	เสริฐสุนิห
๒๕	นางรัตน์มณี	ธนัทศิริวนิชย์
๒๖	นางสาวอนันทวิณณ์	อ้วนวงษ์

ตารางต่อ (เวรยาม เจ้าหน้าที่หญิง ประจำเดือน มกราคม)

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร		วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
๑๑	นางเพ็ชรพลอย	โคตรยอด	๒๗	นางสุภาพ	ใจเมตตา
๑๒	นางสาวธัญญรัตน์	ศรีวิเศษ	๒๘	นางไพริน	แก้วกัลป์
๑๓	นางรัศมี	คำมูล	๒๙	นางรัชณี	มีกลาง
๑๔	นางมะลิวรรณ	ลครอนันท์	(๓๐)	นางไพริน	แก้วกัลป์
๑๕	นางกชกร	สมจิตร	(๓๑)	นางรัชณี	มีกลาง
(๑๖)	นางสาวอนันท์วัฒน์	อ้วนวงษ์			

- ตรวจสอบดูแลการมาปฏิบัติหน้าที่ของเวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน ยามรักษาการณ์ และเวรประจำวัน สำหรับวันหยุดราชการหรือวันที่ไม่มีการเรียนการสอน
- บันทึกหลักฐานการมาปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้คือ

ผู้ตรวจเวร ประจำเดือน ธันวาคม - มกราคม

ลำดับที่	ผู้ทำหน้าที่ตรวจเวร		ธันวาคม	มกราคม
๑	นายสัมฤทธิ์	ดุษยะลา	๑๗ - ๒๔	๑๖ - ๒๓
๒	นายปกรณ์	ฉายถวิล	๒๕ - ๓๑	๒๔ - ๓๑
๓	นายบัณฑิตย์	ปีตานูวัฒน์	๑ - ๘	๑ - ๘
๔	นางเพ็ญแข	พิมพ์ไสย	๙ - ๑๖	๙ - ๑๕

ขอให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดความเสียหายแก่ราชการได้และให้บันทึกเหตุการณ์ลงในสมุดบันทึกประจำวัน ถ้ามีเหตุการณ์หรือเร่งด่วนให้รีบรายงานวิทยาลัยฯ ทราบโดยด่วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

สมพงษ์ แสนบุตร

(นายสมพงษ์ แสนบุตร)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างกาฬสินธุ์