



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างกาฬสินธุ์

ที่ ๑๒๖/๒๕๖๑

เรื่อง การอยู่เวรประจำวัน

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างกาฬสินธุ์ เป็นสถานที่ราชการซึ่งมีครุภัณฑ์ วัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดจนอาคารสถานที่ ซึ่งมีมูลค่าเป็นจำนวนมาก เพื่อความปลอดภัยต่อทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ และประกอบกับได้มีบุคลากรออกจากราชการ เพื่อให้ความปลอดภัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี แจ้งตามหนังสือเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นว. ๑๐๑/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๕ จึงมอบหมายให้ ครู - เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาอาคารประจำสถานที่ราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ดังนี้คือ

หน้าที่ผู้อยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน (ชาย)

๑. ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยของสถานที่วิทยาลัยฯ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น. ของวันถัดไป
๒. ควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของยามรักษาการณ์
๓. สอดส่องดูแล การเข้าออกในสถานศึกษาของบุคคลภายนอก การเปิดไฟฟ้าในอาคาร การรั่วไหลของน้ำประปา
๔. บันทึกหลักฐานการปฏิบัติหน้าที่
๕. รายงานภัยอันตรายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับสถานที่ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ เช่น เกิดพายุ เพลิงไหม้ การโจรกรรม ฯลฯ ให้แก่วิทยาลัยฯ ทราบโดยด่วน
๖. เจ้าหน้าที่ชาย ครูชาย ให้ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางคืน ทุกวัน วันละ ๑ คน

เวรยาม ครู - อาจารย์ ชาย

ลำดับที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	กุมภาพันธ์	มีนาคม
๑	นายศิวพร วรรณวิทย์	- - ๑๖	- ๑๓ -
(๒)	นายดวงสิทธิ์ อติชาติดำรง	- - (๑๗)	- ๑๔ -
(๓)	นายเกษม วิเศษบุปผา	- - (๑๘)	- ๑๕ -
๔	นายพิชัย จันทะสอน	- - ๑๙	- ๑๖ -
(๕)	นายประโยชน์ ถวิลการ	- - ๒๐	- (๑๗) -
(๖)	นายสุรสิทธิ์ ศรีชะตา	- - ๒๑	- (๑๘) -
๗	นายฤทธิเดช ทองวรรณ	- - ๒๒	- ๑๙ -
๘	นายศราวุฒิ บุญไชยแสน	- - ๒๓	- ๒๐ -
(๙)	นายยุทธนา หนูนาค	- - (๒๔)	- ๒๑ -
(๑๐)	นายชัยพัฒน์พงษ์ ภูสิทธิ์คำ	- - (๒๕)	- ๒๒ -
๑๑	นายนราทิพย์ เหล่าเขตกิจ	- ๑ ๒๖	- ๒๓ -
(๑๒)	นายชาญชัย ศรีวิสัย	- ๒ ๒๗	- (๒๔) -

ตารางต่อ (เวรยาม ครู - อาจารย์ ชาย)

ลำดับที่	ผู้ทำหน้าที่เวร		กุมภาพันธ์			มีนาคม		
(๑๓)	นายปราโมทย์	วงษ์พรหม	-	(๓)	๒๘	-	(๒๕)	-
(๑๔)	นายแพทย์ปกรณ์	ธนัทศิรวณิชย์	-	(๔)	-	(๑)	๒๖	-
๑๕	นายสมบัติ	แก้วมงคล	-	๕	-	๒	๒๗	-
(๑๖)	นายสุรศักดิ์	นันทวี	-	๖	-	(๓)	๒๘	-
(๑๗)	นายภานุวัฒน์	อุดมถิ่น	-	๗	-	(๔)	๒๙	-
๑๘	นายอุทัย	ไสยมรรคา	-	๘	-	๕	๓๐	-
(๑๙)	นายอำนาจ	ฉายอำไพ	-	๙	-	๖	(๓๑)	-
(๒๐)	ว่าที่ร้อยตรี อุกฤษฏ์	ถิ่นรัมย์	-	(๑๐)	-	๗	-	-
(๒๑)	นายสุดใจ	นาสินสง	-	(๑๑)	-	๘	-	-
๒๒	ว่าที่ร้อยตรี บดี	ไชยเสนา	-	๑๒	-	๙	-	-
(๒๓)	นายปริญญา	โยธาฤทธิ์	-	๑๓	-	(๑๐)	-	-
(๒๔)	นายศราวุฒิ	สมใจ	-	๑๔	-	(๑๑)	-	-
๒๕	ว่าที่ร้อยเอกจรรยาพร	ปาละสานต์	-	๑๕	-	๑๒	-	-

เวรยาม เจ้าหน้าที่ ชาย (กลางคืน จันทร์ - อาทิตย์)

ลำดับที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	กุมภาพันธ์				มีนาคม			
๑	นายโพธิ์ชัย ลครอนันท์	๑	๑๓	(๒๕)	-	-	๙	๒๑	-
๒	นายทวี ใจเมตตา	๒	๑๔	๒๖	-	-	(๑๐)	๒๒	-
๓	นายวรวัฒน์ เสริฐสนิท	(๓)	๑๕	๒๗	-	-	(๑๑)	๒๓	-
๔	นายตระกูล ภูพวงเพชร	(๔)	๑๖	๒๘	-	-	๑๒	(๒๔)	-
๕	นายนิวัติ ดอนเงิน	๕	(๑๗)	-	-	(๑)	๑๓	(๒๕)	-
๖	นายไพวรรณ เศษวงค์	๖	(๑๘)	-	-	๒	๑๔	๒๖	-
๗	นายสุระพงษ์ โคตรยอด	๗	๑๙	-	-	(๓)	๑๕	๒๗	-
๘	นายพุดพิงษ์ ภูจำปา	๘	๒๐	-	-	(๔)	๑๖	๒๘	-
๙	นายวิษณุ มูลศรีดี	๙	๒๑	-	-	๕	(๑๗)	๒๙	-
๑๐	นายวรวัตร ภูชนะศรี	(๑๐)	๒๒	-	-	๖	(๑๘)	๓๐	-
๑๑	นายณัฐพล แผงเวียงจันทร์	(๑๑)	๒๓	-	-	๗	๑๙	(๓๑)	-
๑๒	นายยอดชาย คำแดง	๑๒	(๒๔)	-	-	๘	๒๐	-	-

เวรยาม ป้อมยาม หน้าประตู

ลำดับที่	ผู้ทำหน้าที่เวร		กุมภาพันธ์ - มีนาคม
๑	นายอนันต์	สะจันดา	กลางคืน
๒	นายอุดม	ดวงประทุม	กลางวัน

แนวปฏิบัติหน้าที่ของ เสร - ยาม

๑. นายอนันต์ สะจันดา ยามกลางคืน ปฏิบัติหน้าที่ วันจันทร์ ถึง วันเสาร์ ให้หยุดพักวันอาทิตย์
๒. นายอุดม ดวงประทุม ยามกลางวัน ปฏิบัติหน้าที่ วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์ ให้หยุดพักวันเสาร์
๓. ให้เจ้าหน้าที่ชาย ที่ปฏิบัติหน้าที่ยามกลางคืนวันอาทิตย์ โดยให้พักวันจันทร์ครึ่งวัน (ถึง ๑๒.๐๐ น.) สำหรับเจ้าหน้าที่ชาย ที่ปฏิบัติหน้าที่เวรยามในวันเสาร์ ให้มาปฏิบัติเวรยามในเวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

หมายเหตุ : เวลาปฏิบัติหน้าที่ กลางวัน เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
กลางคืน เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น.

หน้าที่ผู้อยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันปฏิบัติราชการ วันหยุดราชการ (หญิง)

๑. ปฏิบัติหน้าที่เวรในวันปฏิบัติราชการ วันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.
๒. ดูแลการปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรในวันปฏิบัติราชการและวันหยุดราชการ
๓. สอดส่องดูแลการเข้าออกสถานศึกษาของบุคคลภายนอก การเปิดไฟฟ้าในการเรียน และการรั่วไหลของน้ำประปา
๔. ดูแลการรับส่งหนังสือราชการ และเอกสาร ที่จัดส่งมาให้วิทยาลัยฯ ให้บริการติดต่อสอบถาม ของบุคคลที่มาติดต่อวิทยาลัยฯ ในเรื่องต่าง ๆ
๕. บันทึกการปฏิบัติหน้าที่ และเรื่องที่สำคัญให้บันทึกเวร หรือบันทึกข้อความแจ้งให้วิทยาลัยฯ ทราบ
๖. รายงานภัยอันตรายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับสถานศึกษาในขณะปฏิบัติหน้าที่ เช่น เกิดพายุ พลังใหม่ การโจรกรรม ฯลฯ ให้แก่วิทยาลัยฯ ทราบโดยด่วน
๗. มีหน้าที่ควบคุม ดูแล นักศึกษาในการ เข้า - ออก หน้าประตูวิทยาลัยฯ ในช่วงเช้า และพักกลางวัน ในวันจันทร์ - วันศุกร์
๘. ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวัน วันเสาร์และวันอาทิตย์ วันละ ๒ คน เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

เวรยาม ครู-อาจารย์ หญิง ประจำเดือน กุมภาพันธ์

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร		วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
๑	นางชนาภา	ภุณาแร่	(๑๗)	นางเรไร	เนตรทัศน์
๒	นางวันทนี	ถวิลการ	(๑๘)	นางเกศกนก	หนูนา
(๓)	นางสาวอมรรรัตน์	ไชยวงษ์	๑๙	นางเรไร	เนตรทัศน์
(๔)	นางจจจินต์	บุญไชยแสน	๒๐	นางเกศกนก	หนูนา
๕	นางทิพย์ัญญา	โชติชัยศิริกร	๒๑	นางจจจินต์	บุญไชยแสน
๖	น.ส.นันทนา	ภูขมั่ง	๒๒	นางชนาภา	ภุณาแร่
๗	นางวิสนีย์	โยมศรีเคน	๒๓	นางวันทนี	ถวิลการ
๘	นางสาวเตือนใจ	ธูปทอง	(๒๔)	นางทิพย์ัญญา	โชติชัยศิริกร
๙	นางเพ็ญพร	ศิริกาญจนวงศ์	(๒๕)	น.ส.นันทนา	ภูขมั่ง
(๑๐)	นางชนาภา	ภุณาแร่	๒๖	นางทิพย์ัญญา	โชติชัยศิริกร

ตารางต่อ (เวรยาม ครู-อาจารย์ หญิง ประจำเดือน กุมภาพันธ์)

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
(๑๑)	นางวันทนี	ถวิลการ
๑๒	นางศิริวรรณ	เรืองแสน
๑๓	นางวรกมล	ภูมิภักดี
๑๔	นางฐิตาพร	สวัสดีนที
๑๕	นางสาวอรอนงค์	ปัญญวัฒน์วรกุล
๑๖	นางสาวอมรรัตน์	ไชยวงษ์

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
๒๗	น.ส.นันทนา	ภูษมั่ง
๒๘	นางวิสนีย์	โยมศรีเคน

เวรยาม ครู – อาจารย์ หญิง ประจำเดือน มีนาคม

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
(๑)	นางวิสนีย์	โยมศรีเคน
๒	นางสาวเตือนใจ	รูปทอง
(๓)	นางสาวเตือนใจ	รูปทอง
(๔)	นางเพ็ญพร	ศิริกาญจนวงศ์
๕	นางเพ็ญพร	ศิริกาญจนวงศ์
๖	นางศิริวรรณ	เรืองแสน
๗	นางวรกมล	ภูมิภักดี
๘	นางฐิตาพร	สวัสดีนที
๙	นางสาวอรอนงค์	ปัญญวัฒน์วรกุล
(๑๐)	นางศิริวรรณ	เรืองแสน
(๑๑)	นางวรกมล	ภูมิภักดี
๑๒	นางสาวอมรรัตน์	ไชยวงษ์
๑๓	นางเรไร	เนตรทัศน์
๑๔	นางเกศกนก	หนูนา
๑๕	นางจจจจจจ	บุญไชยแสน
๑๖	นางชนาภา	ภูนาแร่

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
(๑๗)	นางฐิตาพร	สวัสดีนที
(๑๘)	นางสาวอรอนงค์	ปัญญวัฒน์วรกุล
๑๙	นางวันทนี	ถวิลการ
๒๐	นางทิพัธญา	โชติชัยศิริกร
๒๑	น.ส.นันทนา	ภูษมั่ง
๒๒	นางวิสนีย์	โยมศรีเคน
๒๓	นางสาวเตือนใจ	รูปทอง
(๒๔)	นางสาวอมรรัตน์	ไชยวงษ์
(๒๕)	นางจจจจจจ	บุญไชยแสน
๒๖	นางเพ็ญพร	ศิริกาญจนวงศ์
๒๗	นางศิริวรรณ	เรืองแสน
๒๘	นางวรกมล	ภูมิภักดี
๒๙	นางฐิตาพร	สวัสดีนที
๓๐	นางสาวอรอนงค์	ปัญญวัฒน์วรกุล
(๓๑)	นางชนาภา	ภูนาแร่

เวรยาม เจ้าหน้าที่หญิง ประจำเดือน กุมภาพันธ์

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
๑	นางสาววรัญญา	การภูมิ
๒	นางสาวศรีพนา	สัตราศรี
(๓)	นางสาวกิตติญา	อรัญสุทธิ์
(๔)	นางสาวธัญญรัตน์	ศรีวิเศษ
๕	นางสุภาพ	ใจเมตตา
๖	นางสาวอณัชชา	ชนะดี
๗	นางรัชนี	มีกลาง
๘	นางสาวนพวรรณ	ไสวงาม
๙	นางสาวเกศรินทร์	ไวแสน
(๑๐)	นางไพริน	แก้วกัลป์
(๑๑)	นางวิไลลักษณ์	การภูมิ
๑๒	นางสาวนพรัตน์	ไชยโคตร
๑๓	นางสาวกนกวรรณ	ศรีชะตา
๑๔	นางสาวธัญญรัตน์	ศรีวิเศษ
๑๕	นางไพริน	แก้วกัลป์
๑๖	นางสาวกิตติญา	อรัญสุทธิ์
(๑๗)	นางญาดา	แก้วมูลเมือง
(๑๘)	นางเพียงใจ	วิเศษบุปผา

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
๑๙	นางวิไลลักษณ์	การภูมิ
๒๐	นางญาดา	แก้วมูลเมือง
๒๑	นางเพียงใจ	วิเศษบุปผา
๒๒	นางศิริพร	จันทะสอน
๒๓	นางสาวรัศมี	ฉายถวิล
(๒๔)	นางศิริพร	จันทะสอน
(๒๕)	นางสาวรัศมี	ฉายถวิล
๒๖	นางสาวจริยาภรณ์	กานบทอง
๒๗	นางเพชรพลอย	โคตรยอด
๒๘	นางรัศมี	คำมูล

เวรยาม เจ้าหน้าที่หญิง ประจำเดือน มีนาคม

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
(๑)	นางสาวจริยาภรณ์	กานบทอง
๒	นางมะลิวรรณ	ลครอนันท์
(๓)	นางเพชรพลอย	โคตรยอด
(๔)	นางรัศมี	คำมูล
๕	นางกชกร	สมจิตร
๖	นางสาวกมลทิพย์	บวรโมท
๗	นางสาววรัญญา	การภูมิ
๘	นางสาวศรีพนา	สัตราศรี
๙	นางสุภาพ	ใจเมตตา
(๑๐)	นางมะลิวรรณ	ลครอนันท์

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
(๑๗)	นางสาวกมลทิพย์	บวรโมท
(๑๘)	นางสาววรัญญา	การภูมิ
๑๙	นางสาวกนกวรรณ	ศรีชะตา
๒๐	นางสาวธัญญรัตน์	ศรีวิเศษ
๒๑	นางไพริน	แก้วกัลป์
๒๒	นางสาวกิตติญา	อรัญสุทธิ์
๒๓	นางวิไลลักษณ์	การภูมิ
(๒๔)	นางสาวศรีพนา	สัตราศรี
(๒๕)	นางสุภาพ	ใจเมตตา
๒๖	นางญาดา	แก้วมูลเมือง

ตารางต่อ (เวรยาม เจ้าหน้าที่หญิง ประจำเดือน มีนาคม)

วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร		วันที่	ผู้ทำหน้าที่เวร	
(๑๑)	นางกชกร	สมจิตร	๒๗	นางเพียงใจ	วิศายุปมา
๑๒	นางสาวณัชชา	ชนะดี	๒๘	นางศิริพร	จันทะสอน
๑๓	นางรัชณี	มีกลาง	๒๙	นางสาวรัศมี	ฉายถวิล
๑๔	นางสาวนพวรรณ	ไสวงาม	๓๐	นางสาวจริยาภรณ์	ภูบทอง
๑๕	นางสาวเกศรินทร์	ไวแสน	(๓๑)	นางสาวอณัชชา	ชนะดี
๑๖	นางสาวนพรัตน์	ไชยโคต			

- ตรวจสอบดูแลการมาปฏิบัติหน้าที่ของเวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน ยามรักษาการณ์ และเวรประจำวันสำหรับวันหยุดราชการหรือวันที่ไม่มีการเรียนการสอน
- บันทึกหลักฐานการมาปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้คือ

ผู้ตรวจเวร ประจำเดือน กุมภาพันธ์ - มีนาคม

ลำดับที่	ผู้ทำหน้าที่ตรวจเวร		กุมภาพันธ์	มีนาคม
๑	นายปกรณ์	ฉายถวิล	๒๒ - ๒๘	๒๕ - ๓๑
๒	นายบัณฑิตย์	ปิตานวุฒน์	๑ - ๗	๑ - ๘
๓	นางเพ็ญแข	พิมพ์ไสย	๘ - ๑๔	๙ - ๑๖
๔	นายสุริย์	ศรีชะตา	๑๕ - ๒๑	๑๗ - ๒๔

ขอให้ผู้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดความเสียหายแก่ราชการได้และให้บันทึกเหตุการณ์ลงในสมุดบันทึกประจำวัน ถ้ามีเหตุการณ์หรือเร่งด่วนให้รีบรายงานวิทยาลัยฯ ทราบโดยด่วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสมพงษ์ แสนบุตร)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างกาฬสินธุ์

