

คู่มือ

ระบบบริหารโปรแกรมงานทะเบียนและวัดผลการศึกษา

สำหรับงานทะเบียน



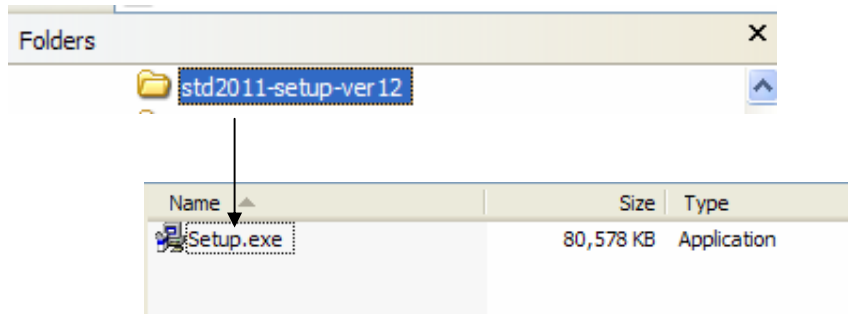
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

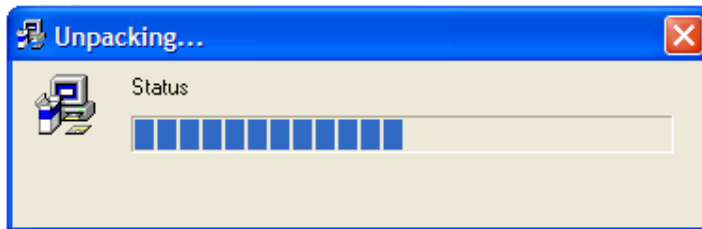


□ ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม

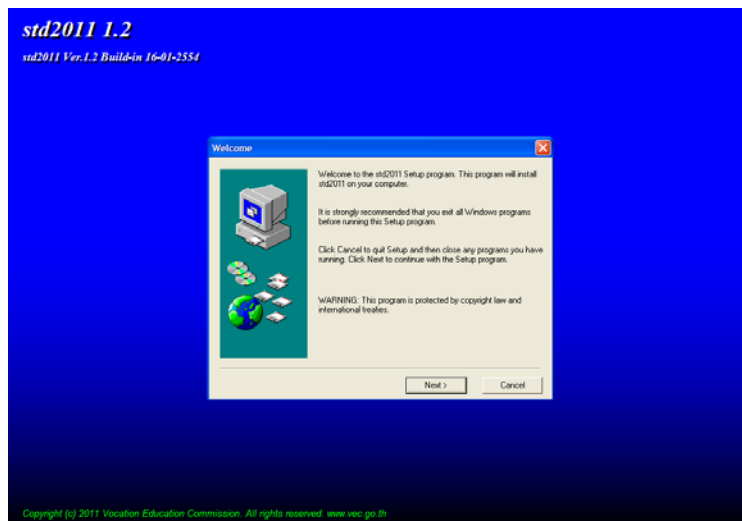
1. เริ่มต้นกับคอมพิวเตอร์ของคุณ โดยอยู่ใน WindowsXP , Windows7
2. เลือก My Computer หรือ Windows Explore
3. เลือกไปที่ใครที่ใส่แผ่นโปรแกรมไว้



4. Double Click ที่คำสั่ง Setup.exe โปรแกรมจะทำการติดตั้ง

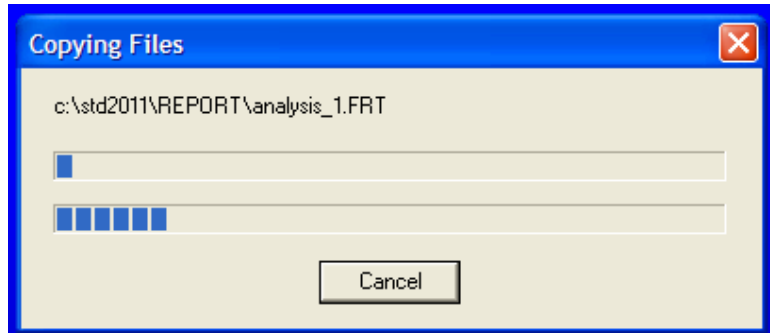


5. ต้องการติดตั้งโปรแกรม กดปุ่ม Yes

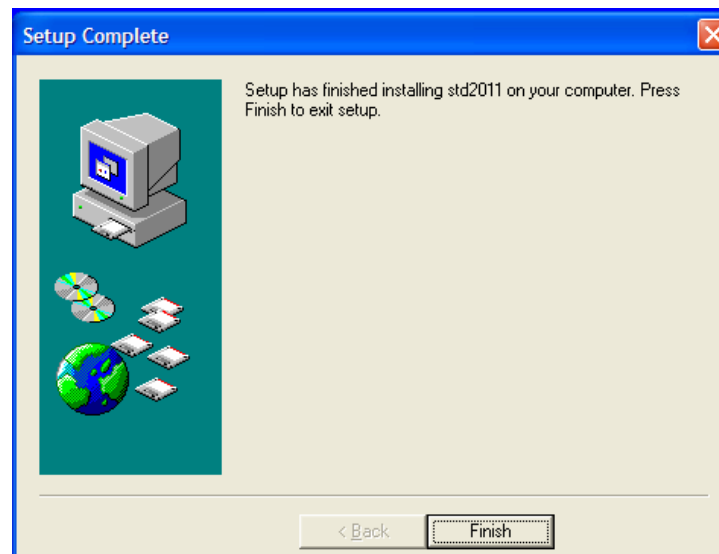




6. กดปุ่ม Next เพื่อดำเนินการต่อไป

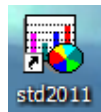


โปรแกรมจะดำเนินการติดตั้ง จนปรากฏ Setup Complete เสร็จสิ้น



กดปุ่ม Finish

โปรแกรมจะสร้าง Shortcut ที่ Desktop เพื่อเข้าสู่การใช้งานของโปรแกรม



การเข้าสู่ระบบโปรแกรม User name ที่จะจัดการระบบได้ คือ Admin ดังนั้นให้ท่านใส่ชื่อผู้ใช้งานว่า Admin และใส่รหัสผ่านของโปรแกรมให้ถูกต้อง



□ ขั้นตอนการใช้โปรแกรม

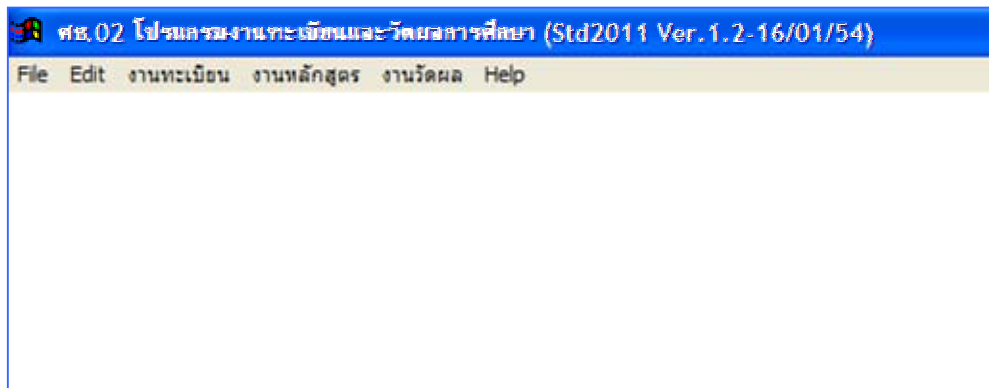
การใช้โปรแกรม อ้างถึงระบบงานทะเบียน , งานหลักสูตร , งานวัดผล ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งจะมีระเบียบให้สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ
เข้าสู่โปรแกรม ศธ 02 (STD2011)

1. กดที่



2. ใส่ User name และ Password ให้ถูกต้อง
3. กด Enter หรือ กดปุ่มเข้าสู่ระบบ
4. โปรแกรมแสดงชื่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
5. กดปุ่ม STOP เพื่อปิดหน้าที่แสดง หรือ Click 1 ครั้ง ก็จะปิดเช่นกัน





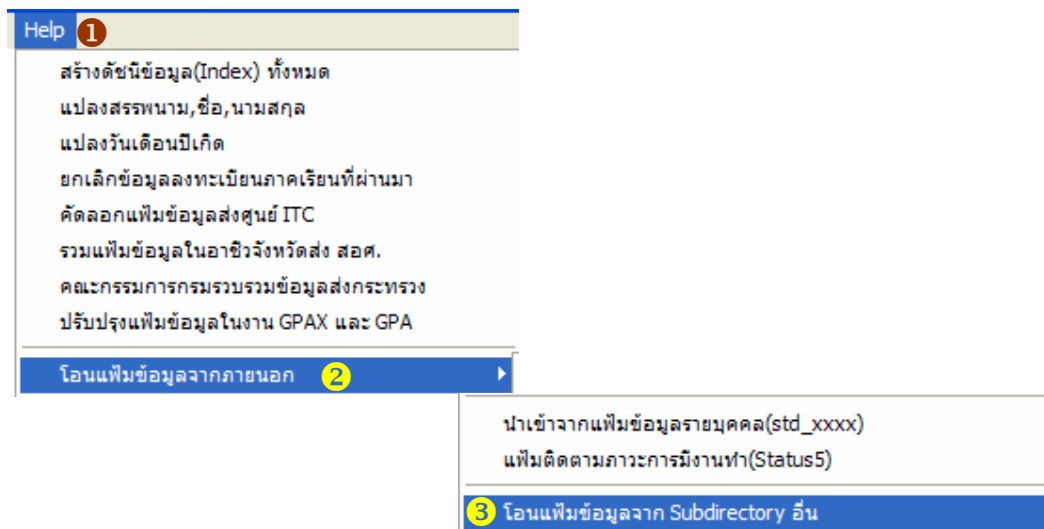
โปรแกรมจะแสดงเมนูต่าง ๆ ส่วน Status ด้านบนจะบอก version ที่ปรับปรุงและพัฒนา และ ระบุวันที่ ก็จะทำให้ทราบว่า โปรแกรมปรับปรุงแก้ไขเมื่อวันที่เท่าไร



การโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบ

การโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบ คือ การนำข้อมูลเดิมที่มีอยู่เข้ามาในโปรแกรม อาจจะมาจากการ สำรองข้อมูล (Backup) ไว้ หรือ จากการเปลี่ยนชื่อโฟลเดอร์ (Rename) เข้ามาในโปรแกรมเวอร์ชันใหม่ ให้ทำดังนี้

1. เลือกเมนู Help
2. เลือกรายการ - โอนข้อมูลจากภายนอก
3. - เลือก โอนเพิ่มข้อมูลจาก Subdirectory อื่น

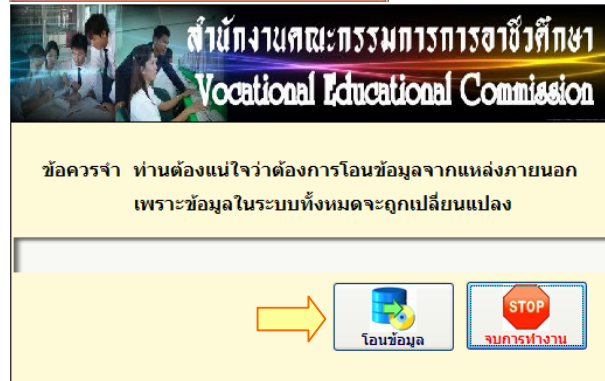




4. ใส่รหัสผ่านให้ถูกต้อง

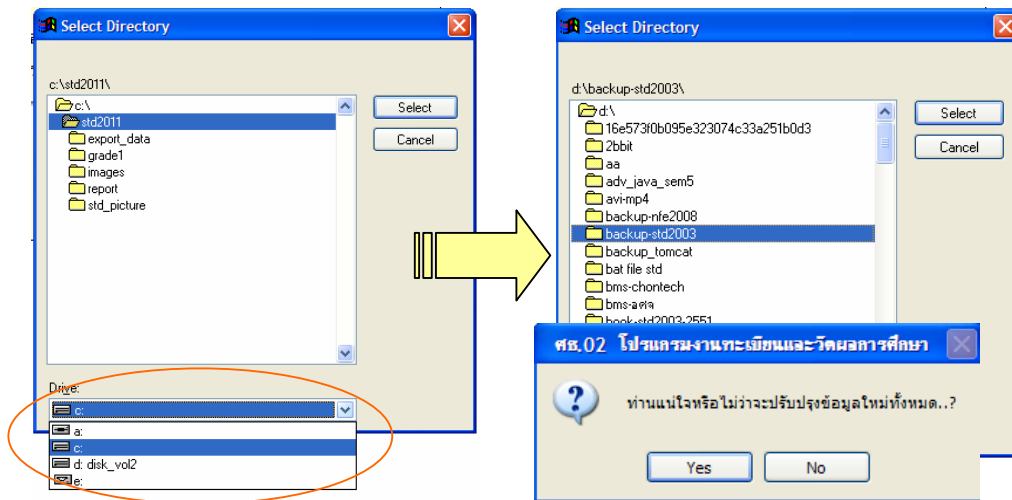


5. กดปุ่ม โอนข้อมูล



6. เลือกแหล่งที่จัดเก็บข้อมูลไว้ เช่น Drive D: , E: , F:

7. เลือก Folder ที่เก็บข้อมูล เช่น backup_std2003 (ข้อควรระวัง : โพลเดอร์ที่จัดเก็บข้อมูลห้ามมีช่องว่าง ถ้ามีช่องว่าง จะไม่สามารถโอนข้อมูลได้ เช่น backup std มีช่องว่าง ต้องทำให้ติดกันจะสามารถโอนข้อมูลได้สมบูรณ์)



8. กดปุ่ม Select >> กดปุ่ม Yes โปรแกรมจะนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ





ขั้นตอนการเก็บข้อมูล

ขั้นตอนการเก็บข้อมูลจะกล่าวถึงการจัดเก็บข้อมูลในแต่ละเมนูหลัก คือ เมื่องานทะเบียน งานหลักสูตร และงานวัดผล และเมนูอื่น ๆ ตามลำดับขั้นตอน เพื่อความเข้าใจในขั้นตอนการจัดเก็บเมนูของแต่ละรายงาน จะมีความเชื่อมโยงข้อมูลซึ่งกันและกัน



เมื่องานทะเบียน

1. รายละเอียดสถานศึกษา

เลือกเมนู รายละเอียดสถานศึกษา

The screenshot shows the 'รายละเอียดสถานศึกษา' (School Details) form in the VEC system. The form is displayed in Thai and English. The Thai version shows fields for school name, address, and contact information. The English version shows the same information in English. The Thai version has a dropdown menu for language selection, with 'ภาษาไทย' (Thai) selected. The English version has 'ภาษาอังกฤษ' (English) selected. The form includes a 'บันทึกข้อมูล' (Save) button.

Field	Thai Version	English Version
ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	CHONBURI TECHNICAL COLLEGE
เลขที่ตั้ง	205 หมู่ 3	205 M.3
ตำบล	บ้านบึง	Nongchak
อำเภอ	บ้านบึง	Banbung
จังหวัด	ชลบุรี	CHONBURI THAILAND
ชื่อผู้อำนวยการ	นายไชยวัฒน์ แซงเมฆา	Mr.Chaiyanun Sangma-kar
ชื่อรองฯรักษาการ	นายพิทักษ์ เสมอพันธุ์	Mr.Chonlawat Siriwaja
ชื่อรองฯฝ่ายวิชาการ	นายชลวัฒน์ สิริวาจา	Mr.Chonlawat Siriwaja
ชื่อหัวหน้างานทะเบียน	นางเยาวภา บุญถนอม	Mr.Manit Himananto
ชื่อหัวหน้างานการเงิน	นางสมาลี ผ่องผิว	Mrs.Sumaree paongpew
ชื่อหัวหน้างานหลักสูตร	นายมานะ วาจาสิทธิ์	
ชื่อหัวหน้างานวัดผล	นายทรงชัย จันทน์ประเสริฐ	
ชื่อหัวหน้างานแนะแนว	นายวิทยา แสนคำ	
ชื่อหัวหน้างานปกครอง	นายพิทรินทร์ พรสมมณต์	
วัน เดือน ปีที่ก่อตั้ง	17/03/2483	

- 1.1 เลือกชื่อสถานศึกษาให้ตรง โดยกดปุ่ม จะมีรายชื่อสถานศึกษาให้เลือก
- 1.2 เพิ่มเติม/แก้ไขข้อมูล รายละเอียดต่าง ๆ ทั้งหน้าภาษาไทยและภาษาอังกฤษ



2. ประวัตินักเรียน-นักศึกษา(ปกติ)

เลือกเมนู ประวัตินักเรียน-นักศึกษา(ปกติ)

ประวัตินักเรียน-นักศึกษา(ปกติ)

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
Vocational Educational Commission

ค้นหา รหัสประจำตัว OK X < >

ชื่อ สกุล

รหัสระยะสั้นที่ต้องการโอน โอนข้อมูลระยะสั้น

รหัสประจำตัว	ชื่อ สกุล	กลุ่มเรียน	สถานะ
4821010242	นายธนศ จดแดง	48210107	
4821020210	นายกิตติทัต อธิยาศัย	48210207	
4921010039	นายสุรศักดิ์ นพนิม	49210105	
4921010057	นายสุวิวัฒน์ คงสม	49210102	
4921020003	นายพรสุเทพ เนื่องจำเงค์	49210201	DRP
4921020004	นายสุริยา ศรีสม	49210201	DRP
4921020037	นายชาติ แฉะวิจิตร	49210202	
4921020077	นายรวดี จารุรัตนานนท์	49210204	
4921020096	นายประสิทธิ์ พารา	50210206	
4921020161	นายกิตติชาติ บัวพงษ์	50210208	
4921020189	นายจักรพันธ์ ชิมกลาง	49210208	
4921020210	นายพฤฒิพงษ์ ชมพรม	49210209	
4921020249	นายบัณฑิตพงษ์ เลื่อมใส	49210201	
4921040152	นายสุธาปกรณ์ ศิลาลัย	49210406	
4921040327	นายกฤษดา เรืองปัญญา	49210413	

ประวัติส่วนตัว
ผลการเรียน
อาจารย์ปรึกษา
สถานภาพ
รายการส่งมา
รายบุคคล
โอนข้อมูล
จบการทำงาน

2.1 ค้นหานักเรียน- นักศึกษา ที่ต้องการ โดยค้นหาจากรหัสประจำตัว ใส่รหัสประจำตัว

ค้นหา รหัสประจำตัว OK X <

ชื่อ สกุล

รหัสระยะสั้นที่ต้องการโอน โอนข้อมูลระยะสั้น

2.2 กดปุ่ม OK เพื่อให้โปรแกรมค้นหา หรือค้นหาจากชื่อ สกุล

ค้นหา รหัสประจำตัว OK

ชื่อ สกุล

2.3 เมื่อโปรแกรมค้นหาตรงกับความต้องการ กดปุ่ม **ประวัติส่วนตัว**

2.4 เพิ่มเติม/แก้ไข/ตรวจสอบ ข้อมูลประวัติส่วนตัวของนักเรียน นักศึกษา

ข้อมูลส่วนตัว | ข้อมูลการศึกษา | ข้อมูลผู้ปกครอง

2.5 ข้อมูลมี 3 ส่วน มี ข้อมูลส่วนตัว / ข้อมูลการศึกษา / ข้อมูลผู้ปกครอง



2.6 ข้อมูลที่มีขีดเส้นใต้ ห้ามเว้นว่าง ต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

เพราะเป็นข้อมูลที่ส่วนกลาง (สอศ.) ต้องการข้อมูล

สาขางาน

เชื้อชาติ

น้ำหนัก

2.7 ปรับปรุง/แก้ไข/ข้อมูลส่วนตัว

เพิ่มเติม/แก้ไขข้อมูลส่วนตัวของนักเรียน-นักศึกษา ให้ครบถ้วน

ข้อมูลส่วนตัว

รหัสประจำตัว: 5321010001 ชื่อ/นามสกุล: นายภัทรารุช เทียงแท้

เลขที่ใบ ร.บ.: 0661.08 /53.0001 วันเกิด: 13/08/38 รหัสกลุ่ม: 53210101

สาขางาน: ยานยนต์ OK ระดับชั้นเรียน: ปวช.1

เชื้อชาติ: ไทย สัญชาติ: ไทย ศาสนา: พุทธ หมู่เลือด: O เพศ: ช

น้ำหนัก: 58 ส่วนสูง: 168 เลขประจำตัวประชาชน: 1 2001 00597 86 2

จังหวัดที่เกิด: ชลบุรี อำเภอที่เกิด: บ้านบึง

ตำบลที่เกิด: คลองแก้ว ชื่อเล่น: มอส **กักตงกตี่งผู้ปกครอง**

เป็นบุตรคนที่: 2 จำนวนพี่: 1 จำนวนน้อง: จำนวนพี่น้องเรียนอยู่ในสถานศึกษา:

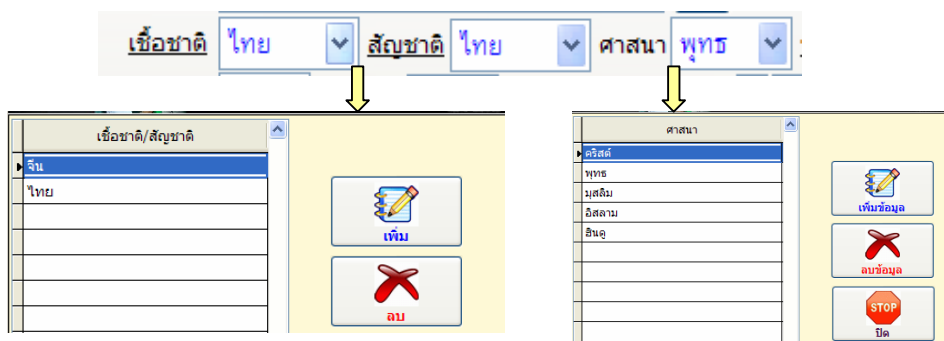
โรคประจำตัว: ความพิการ: ไม่พิการ ความสามารถพิเศษ: ไม่ระบุ

ประเภทรถ: ทะเบียนรถ: ชื่อเพื่อนสนิท: นายเตี้ย โทรศัพท์: 038-742426

ที่อยู่: 202/1 ม.1 ต.คลองแก้ว อ.บ้านบึง จ.ชลบุรี

Tip เกี่ยวกับโปรแกรม

เชื้อชาติ/สัญชาติ/ศาสนา ถ้าตัวเลือกไม่มีข้อมูลที่เราต้องการ ให้เอาเมาส์ชี้ไปที่ช่องเชื้อชาติหรือสัญชาติ แล้วคลิกเมาส์ปุ่มด้านขวา เช่นเดียวกับช่องศาสนา สามารถเพิ่มข้อมูลได้





Tip เกี่ยวกับโปรแกรม (ต่อ)

- ตรวจสอบนักเรียน นักศึกษา ว่าคนไหนยังไม่มีกลุ่มการเรียน

ให้คลิกปุ่ม เพื่อตรวจสอบ รหัสกลุ่ม **53210101**

- ตรวจสอบระดับชั้นเรียนของนักเรียน นักศึกษา คนไหนยังไม่ได้ใส่ชั้นเรียน ให้คลิกเมาส์ปุ่มขวามือในช่อง

ระดับชั้นเรียน **ปวช.1** ▼

- ตรวจสอบเพศ นักเรียน นักศึกษา คนใดยังไม่ได้ใส่ข้อมูลเพศ ให้คลิกเมาส์ปุ่มขวามือในช่อง

เพศ **ช** ▼

2.8 ปรับปรุง/แก้ไขข้อมูลการศึกษา

เพิ่มเติม/แก้ไขข้อมูลการศึกษาของนักเรียน-นักศึกษา

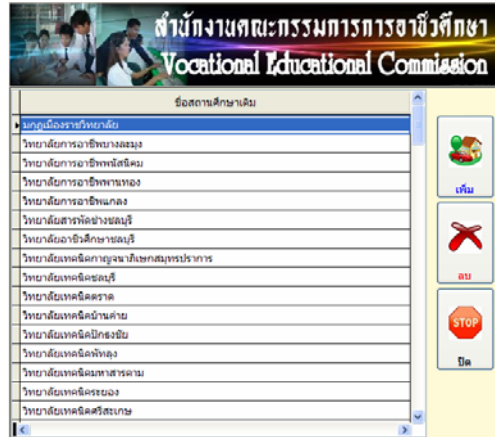
ข้อมูลส่วนตัว	ข้อมูลการศึกษา	ข้อมูลผู้ปกครอง	โพรไฟล์นักศึกษาใหม่	ลบโพรไฟล์นักศึกษาใหม่			
ชื่อ,นามสกุล	นาย กัทรารุท เทียงแท้						
สถานศึกษาที่จบ	โรงเรียนคลองแก้ววิทยา		ประเภทสถานศึกษา	รัฐบาล ▼			
จังหวัด	ชลบุรี	เขต/อำเภอ	บ้านบึง				
รหัสประจำตัวเดิม	05199	ชุดที่ใบ ร.บ.	00005	เลขที่ใบ ร.บ.	078170		
วันที่จบ	25/03/53	ผลการเรียน	72.0	หน่วยการเรียน	คะแนนเฉลี่ยที่ได้	2.85	
ระดับการศึกษา	มัธยมศึกษาตอนต้น	วุฒิการศึกษา	ม.3				
วันที่เข้ารับการศึกษ	17 พฤษภาคม 2553	หน่วยกิตที่โอน					
เข้าศึกษาภาคเรียนที่	1	ปีการศึกษา	2553	รอบที่เรียน	เข้า	ห้องเรียนที่	
ประเภทของนักศึกษา	ปกติ	เข้ารับการศึกษโดย	สอบเข้า	ปวช.1			
วันที่ออกจากสถานศึกษา	//	สถานภาพ	กำลังศึกษาอยู่			
ปีที่จบการศึกษา/ทันสภาพ		เขตที่ออก					
หน่วยกิตสะสม	21	คะแนนเฉลี่ยสะสม	2.80	เลขที่ใบประกาศ			
ภาวะการมีงานทำ							

การกรอกข้อมูลช่อง สถานศึกษาที่จบ

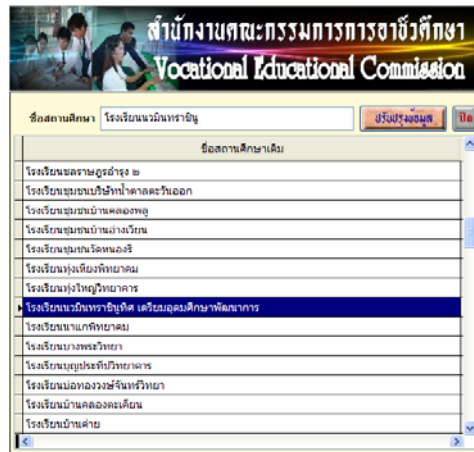
สถานศึกษาที่จบ :



- คลิกเมาส์ปุ่มด้านขวา เพื่อเพิ่มข้อมูลของสถานศึกษาเดิมก่อน



- ดับเบิ้ลคลิก เมาส์ปุ่มด้านซ้าย



- เลือกชื่อสถานศึกษา หรือ พิมพ์ชื่อสถานศึกษาในช่อง ชื่อสถานศึกษา เพื่อให้โปรแกรมค้นหาข้อมูลที่มีอยู่
- กดปุ่มปรับปรุงข้อมูล โปรแกรมจะใส่ข้อมูลสถานศึกษาที่จับ

สถานศึกษาที่จับ **โรงเรียนคลองกุ่มวิทยวิทยา**

2.9 ปรับปรุง/แก้ไขข้อมูลผู้ปกครอง

เพิ่มเติม/แก้ไขข้อมูลผู้ปกครองของนักเรียน-นักศึกษา ให้ครบถ้วนถูกต้อง การกรอกข้อมูลช่องว่างได้ ถ้าจะไม่ให้การส่งรายงานมีข้อมูลรายได้ไม่ถูกต้อง ในกรณีที่ไม่ได้กรอกรายได้ของบิดา/มารดา/ผู้ปกครอง ช่องอาชีพต้องเป็นเสียชีวิต/ พระ/นักบวช ไม่ประกอบอาชีพ/



ข้อมูลส่วนตัว	ข้อมูลการศึกษา	ข้อมูลผู้ปกครอง	ให้รหัสนักศึกษาใหม่	ลบรหัสนักศึกษาใหม่
ชื่อบิดา	นาย ตรีชัย	เที่ยงแท้	สถานภาพ	บิดาถึงแก่กรรม
ความพิการ	พิการ(ไม่ระบุประเภท)	อาชีพ เสียชีวิต	รายได้	บาท
ชื่อมารดา	นางสาว สุกัลยา	สุกักร	สถานภาพ	มารดาถึงแก่กรรม
ความพิการ	ไม่พิการ	อาชีพ เสียชีวิต	รายได้	บาท
บ้านเลขที่	141-142	หมู่ที่ 7	หมู่บ้าน	ชอย
ถนน		จังหวัด ชลบุรี	อำเภอ	บ้านบึง
ตำบล	คลองแก้ว	ไปรษณีย์ 20220	โทรศัพท์	084-8816386
สถานภาพสมรส	บิดาและมารดาแต่งงานใหม่	รหัสมบ้าน	20020086423	
ชื่อผู้ปกครอง	นางสาว สุวรรณี	เที่ยงแท้	ตั้งอยู่เดียวกับบิดา/มารดา	
บ้านเลขที่	202/1	หมู่ที่ 1	หมู่บ้าน	ชอย
ถนน		จังหวัด ชลบุรี	อำเภอ	บ้านบึง
ตำบล	คลองแก้ว	ไปรษณีย์ 20220	โทรศัพท์	038-742426
ความสัมพันธ์	บิดา	อาชีพ ไม่ได้ประกอบอาชีพ	รายได้	บาท/เดือน

🐱 การให้รหัสนักเรียน นักศึกษาใหม่

การรับนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนใหม่ เมื่อมีการรับนักเรียน นักศึกษาแล้วแยกตามสาขาวิชาที่เปิดสอนของสถานศึกษา จะต้องให้รหัสนักเรียน นักศึกษาก่อน แล้วจึงไปกรอกข้อมูลส่วนอื่น การให้รหัสนักศึกษาใหม่ เริ่มต้นจาก

- เลือกปุ่ม **ให้รหัสนักศึกษาใหม่**

- ให้รหัสนักเรียน-นักศึกษา เริ่มต้น กดปุ่ม OK

รหัสประจำตัวเริ่มต้น

- โปรแกรมจะให้รหัส 6 ตัว ให้ใส่รหัสประจำตัวสุดท้าย 4 ตัว เช่น 0030 กดปุ่ม OK

รหัสประจำตัวสุดท้าย

- ใส่รหัสกลุ่มการเรียน เช่น กลุ่ม 1 หรือห้อง 1 ให้ใส่ 01 เช่น 54220101 กดปุ่ม OK

รหัสกลุ่มการเรียน



- เลือกใส่วันเดือนปีที่เข้าเรียน

วันที่เข้าเรียน 16 พฤษภาคม 2554 OK X [] ปิด

- กดปุ่ม OK ปุ่มเพิ่ม จะแสดงการทำงาน

วันที่เข้าเรียน 16 พฤษภาคม 2554 OK X [] ปิด

- กดปุ่มเพิ่ม ตอบ Yes โปรแกรมจะเพิ่มข้อมูลรหัสนักเรียน

ค้นหา รหัสประจำตัว OK X [] [] [] []

ชื่อ สกุล

รหัสระยะสั้นที่ต้องการโอน [โอนข้อมูลระยะสั้น](#)

รหัสประจำตัว	ชื่อ สกุล	กลุ่มเรียน	สถานะ
5422010004		54220101	
5422010005		54220101	
5422010006		54220101	
5422010007		54220101	
5422010008		54220101	
5422010009		54220101	
5422010010		54220101	
5422010011		54220101	
5422010012		54220101	

[ประวัติส่วนตัว](#)
[ผลการเรียน](#)
[อาจารย์ที่ปรึกษา](#)
[สถานภาพ](#)

การให้เลขที่ รบ.นักเรียน นักศึกษาใหม่

การให้เลขที่ รบ.นักเรียน-นักศึกษาใหม่ ต้องให้เลขที่ตามระเบียบงานทะเบียนเล่มปัจจุบัน ซึ่งจะต้องใส่เลขที่เรียงตามสาขาวิชา การให้เลขที่ ร.บ. นักศึกษาใหม่ เริ่มต้นจาก

- เลือกเมนูงานทะเบียน >> เลือกประวัตินักเรียน-นักศึกษา (ปกติ)

- กดปุ่ม ประวัติส่วนตัว จะพบ [โทรศภักศึกษาใหม่](#) [ลบรศภักศึกษาใหม่](#) [โทรศภักไบ ร.บ.บั๊กศึกษา](#)

- เลือกปุ่ม [โทรศภักไบ ร.บ.บั๊กศึกษา](#)

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
Vocational Education Commission

รหัสประจำตัวเริ่มต้น OK

รหัสประจำตัวสุดท้าย OK

เลขที่ไบ ร.บ.เริ่มต้น OK X [] [] []



- ใส่รหัสประจำตัวนักเรียนเริ่มต้น ของสาขาวิชาแรก กดปุ่ม OK
- โปรแกรมจะใส่รหัสประจำตัวนักเรียนคนสุดท้ายของสาขานั้น กดปุ่ม OK
- ใส่เลขที่ ร.บ. เริ่มต้น (นำเลขที่ของสถานศึกษามาใส่) กดปุ่ม OK

เลขที่สถานศึกษา

- ปุ่มเพิ่ม จะแสดงการทำงาน
- กดปุ่ม เพิ่ม ยืนยันการเพิ่ม ตอบ Yes
- โปรแกรมจะใส่เลขที่ ร.บ. ให้กับนักเรียน นักศึกษาทุกคนของสาขาวิชานั้น

รหัสประจำตัว	<input type="text" value="5422010001"/>	ชื่อ/นามสกุล	<input type="text" value="นางสาวนงลักษณ์ สิงห์ทอง"/>
เลขที่ใบ ร.บ.	<input type="text" value="0661.08 /54.0001"/>	วันเกิด	<input type="text" value="//"/>
		รหัสกลุ่ม	<input type="text" value="54220101"/>

ข้อควรสังเกต : สถานศึกษาเก่าจะมีเลขที่สถานศึกษา หลังจุด 2 ตัว เช่น 0661.08 บางสถานศึกษาจะมี 3 ตัว เช่น 0661.101 สถานศึกษาที่มี 2 ตัว ตัวที่ 3 จะให้เว้นวรรคไว้ ดังตัวอย่าง ถ้าสถานศึกษาที่มี 3 ตัว เลขจะติดกันไป ไม่มีเว้นวรรค

การบันทึกข้อมูลสถานภาพนักเรียน นักศึกษา

เป็นการบันทึกข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ในด้านการพ้นสภาพ /ลาออก / พักการเรียน หรือการขอกลับเข้าเรียน

- เลือกเมนู ประวัตินักเรียน-นักศึกษา(ปกติ)



- ค้นหานักเรียน- นักศึกษา ที่ต้องการ
- กดปุ่ม สถานภาพ

- กดปุ่ม
- ใส่วัน/เดือน/ปี ที่บันทึก
- เลือกภาคเรียน
- เลือกสถานภาพ
- กดปุ่ม

รหัสประจำตัว	วัน,เดือน,ปี	ภาคเรียน	สถานภาพ
5422010001	09/09/53	1/2554	พ้นสภาพ(ไม่ลงทะเบียน)

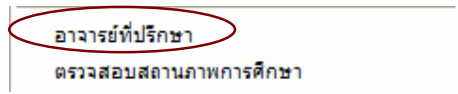
หรือกรณีที่ต้องการ ลบข้อมูลออก ก็สามารถลบข้อมูลได้ โดยเลือกนักเรียน นักศึกษา ที่ถูกบันทึกสถานภาพแล้ว ถ้าต้องการลบก็กดปุ่ม ตอบ Yes



3. อาจารย์ที่ปรึกษา

เป็นการกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาหรือครูที่ปรึกษาให้กับนักเรียนแต่ละกลุ่มการเรียน และรายละเอียดของกลุ่มการเรียน รวมถึงสาขางานของนักเรียน นักศึกษา

1. เลือกเมนูอาจารย์ที่ปรึกษา



2. เพิ่ม/แก้ไข กลุ่มการเรียนและรายละเอียดต่าง ๆ
3. การเลือกสาขางานให้เลือกรจากปุ่ม
4. กดปุ่ม บันทึก เมื่อมีการแก้ไขข้อมูล



4. ตรวจสอบสถานภาพการศึกษา

เป็นการตรวจสอบหรือพิมพ์รายงานข้อมูลนักเรียน นักศึกษา พันสภาพ/ลาออก ลาพักการเรียน

1. เลือกเมนูตรวจสอบสถานภาพการศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษา
ตรวจสอบสถานภาพการศึกษา
 ตรวจสอบวุฒิการศึกษา
 แก้ไขสถานภาพการจบการศึกษา
 เลื่อนระดับชั้นเรียนนักเรียน/นักศึกษา

ภาคเรียน 2/2553

2. ใส่ภาคเรียน
3. เลือกรายการ

ล่าออก
 ล่าออก
 พันสภาพ(เกรดเฉลี่ยไม่ถึงเกณฑ์)
 พันสภาพ(ไม่ลงทะเบียน)
 พันสภาพ(ขาดเรียนเกิน 15 วัน)
 ตัดคะแนนความประพฤติ 5 คะแนน
 ตัดคะแนนความประพฤติ 10 คะแนน
 ตัดคะแนนความประพฤติ 15 คะแนน

4. กดปุ่ม OK

ภาคเรียน 2/2553 ล่าออก

ภาคเรียน	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-ชื่อสกุล	วันที่	รายการ
2/2553	5321010087	นายชนะชัย สุรินทร์	20/10/53	ล่าออก
2/2553	5321020063	นายชาญณรงค์ สิทธิวงษ์	16/12/53	ล่าออก
2/2553	5321020080	นายเกียรติพงษ์ หาญมูล	16/12/53	ล่าออก
2/2553	5321040116	นายภาสิต วอทอง	14/10/53	ล่าออก
2/2553	5331040017	นายประเวช เหมมาลา	27/09/53	ล่าออก

5. กดปุ่ม เพื่อพิมพ์รายงานเอกสาร

วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

รายชื่อนักเรียน/นักศึกษาที่ ล่าออก

ปีการศึกษา 2/2553

หน้าที่ 1

ที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ-สกุล	วันเดือนปี	ชั้นเรียน	อาจารย์ที่ปรึกษา
1	5321010087	นายชนะชัย สุรินทร์	20/10/53	ปวช.1	นายเทพฤทธิ์ พลเดช
2	5321020063	นายชาญณรงค์ สิทธิวงษ์	16/12/53	ปวช.1	นายอรุณ คำศิริ
3	5321020080	นายเกียรติพงษ์ หาญมูล	16/12/53	ปวช.1	นายอรุณ คำศิริ
4	5321040116	นายภาสิต วอทอง	14/10/53	ปวช.1	นายวิชัย ดันติราพันธ์
5	5331040017	นายประเวช เหมมาลา	27/09/53	ปวส.1	นายอนุช ปรากฏ์จันทร์



5. ตรวจสอบวุฒิการศึกษา

เป็นการตรวจสอบวุฒิการศึกษาเดิม ของนักเรียน นักศึกษา ว่าสำเร็จการศึกษาตาม เอกสารหลักฐานจริงหรือไม่

1. เลือกเมนูตรวจสอบวุฒิการศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษา ตรวจสอบสถานภาพการศึกษา ตรวจสอบวุฒิการศึกษา แก้ไขสถานภาพการจบการศึกษา
เลื่อนระดับชั้นเรียนนักเรียน\นักศึกษา

- โปรแกรมจะเลือกปีการศึกษาปัจจุบันของนักเรียน นักศึกษา โดยจะดูจาก การกรอกข้อมูลประวัตินักเรียน ปีการศึกษาที่เข้าเรียน และจะดึงข้อมูล สถานศึกษาเดิมที่กรอกข้อมูลไว้
- เลือกโรงเรียนหรือสถานศึกษาที่ต้องการโดยกดปุ่ม
- กดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์

ปีเข้า	รหัส	ชื่อสถานศึกษา	รหัสเดิม
2553	5221	โรงเรียนชลราษฎรอำรุง	
2553	5221	โรงเรียนสมมติจิตต์วิทยา	5221040034
2553	5231	โรงเรียนชลราษฎรอำรุง	05199
2553	5321	โรงเรียนบ้านบึง"อุตสาหกรรมนุเคราะห์"	05133
2553	5321	โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ (คุรุราษฎรอุปลักษณ์)	37637
2553	5321	โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ (คุรุราษฎรอุปลักษณ์)	03601
2553	5321	โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย ชลบุรี	05375
2553	5321	โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย ชลบุรี	06252
2553	5321	โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย ชลบุรี	03337
2553	5321010008	นายกิตติกร นานเดช	โรงเรียนหนองจิ่งคลสุขสวัสดิ์
2553	5321010009	นายกัมปนาท คงอยู่	โรงเรียนหนองใหญ่ศิริราชวิทยาลัย
2553	5321010010	นายณัฐพล เจริญผล	โรงเรียนหนองใหญ่ศิริราชวิทยาลัย
2553	5321010011	นายวิษพงษ์ สิมราช	โรงเรียนหนองใหญ่ศิริราชวิทยาลัย
2553	5321010012	นายอภิเษศ แทนแก้ว	โรงเรียนบ้านโป่งกวางทอง



6. เลื่อนระดับชั้นเรียนนักเรียน/นักศึกษา

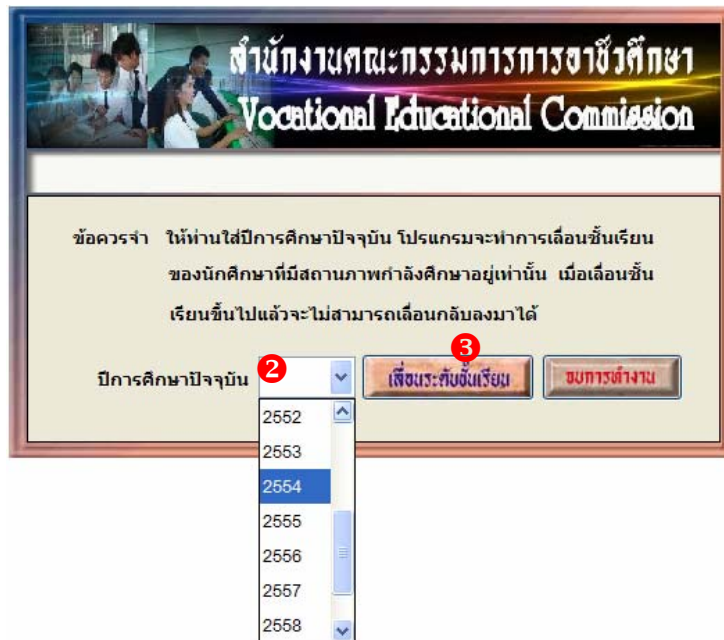
เป็นการสั่งให้โปรแกรมเลื่อนระดับชั้นเรียนให้กับนักเรียนทุกคน เช่น นักเรียน ระดับชั้น ปวช.1 เลื่อนเป็น ปวช.2 เป็นต้น

ระดับชั้นเรียน ปวช.1 ▼

1. เลือกเมนูเลื่อนระดับชั้นเรียนนักเรียน/นักศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษา
 ตรวจสอบสถานภาพการศึกษา
 ตรวจสอบวุฒิการศึกษา
 แก้ไขสถานภาพการจบการศึกษา

เลื่อนระดับชั้นเรียนนักเรียน/นักศึกษา



2. เลือกปีการศึกษาปัจจุบัน
3. กดปุ่ม เลื่อนระดับชั้นเรียน

7. พิมพ์รายงาน/เอกสาร

การพิมพ์รายงานเอกสาร เป็นการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ (Printer) ดังนั้นจะกล่าวถึงการพิมพ์รายงานเอกสารที่สำคัญเท่านั้น รายการใดไม่ได้กล่าวถึง ผู้ใช้งานสามารถทำรายการด้วยตนเอง...



พิมพ์รายงานเอกสาร	ใบรายชื่อนักเรียน-นักศึกษา
ใบรายชื่อนักเรียนที่จบการศึกษา	ใบรายงานเลขที่ใบ ร.บ. 1
ข้อมูลนักศึกษาที่จบการศึกษาแล้ว	ประวัตินักเรียน/นักศึกษา
วิเคราะห์ข้อมูลนักเรียน	บัตรนักเรียน/นักศึกษา
	ใบรับรองสภาพ/ใบรับรองความประพฤติ
	ใบแจ้งการรักษาสภาพ/พันสภาพ
	ใบประกาศพันสภาพนักเรียน-นักศึกษา
	ใบรายงานผลการเรียนส่งผู้ปกครอง
	ใบประกาศเกรดเฉลี่ยสะสม
	ใบประกาศนียบัตร
	ใบรับรองมาตรฐานวิชาชีพ
	ใบรายงานคุณลักษณะพิเศษ
	ใบรายงานผลการเรียนเฉลี่ย(GPA)
	ใบรายงานผลการเรียน(ปพ. 1/ร.บ. 1)
	ใบรายงานการจบการศึกษา(ปพ.3/ร.บ.2)

7.1 ใบรายชื่อนักเรียน-นักศึกษา

ใบรายชื่อนักเรียน-นักศึกษา	พิมพ์ใบรายชื่อเรียน/นักศึกษา(ในระบบ)
ใบรายงานเลขที่ใบ ร.บ. 1	
ประวัตินักเรียน/นักศึกษา	พิมพ์ใบรายชื่อเรียน/นักศึกษา(นอกระบบ)

1. เลือกพิมพ์ใบรายชื่อเรียน/นักศึกษา (ในระบบ)

The screenshot shows a software window with a search bar at the top containing 'รหัสกลุ่ม' and '53210101'. Below it is a list of student groups with columns for 'รหัสกลุ่ม' and 'ชื่อกลุ่มเรียน/ห้องเรียน'. On the right side, there are several buttons and fields: 'รหัสกลุ่ม' (53210101), 'ชื่อกลุ่ม' (ช่างยนต์ (ชย.1/1)), 'ครูที่ปรึกษา' (นายพัรพี วัชรประกอบ), 'ปีการศึกษา' (2/2553), 'ขนาดกระดาษ' (A4 (30 คน/หน้า)), and a 'Print' button. Below these are buttons for 'พิมพ์รวม 2 กลุ่ม', 'สมุดบันทึกผลการเรียน', 'สมุดบันทึกผลกิจกรรม', 'พิมพ์รหัสประชาชน', 'สมุดบันทึกผลการศึกษา', and 'พิมพ์ประวัติ'. A 'STOP' button labeled 'กลับไปยัง' is also visible.

1.1 เลือกกลุ่มการเรียนหรือค้นหากลุ่มที่ต้องการ

1.2 ใส่ภาคเรียน/ปีการศึกษา

1.3 กดปุ่ม ใบรายชื่อ

- ต้องการบันทึกเป็นไฟล์ Excel เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ส่วนอื่น ก็ให้

กดปุ่ม

- ต้องการพิมพ์ประวัติ ให้กดปุ่ม



- ต้องการพิมพ์แบบอื่น ๆ เลือกปุ่มตามรายการ



7.2 ใบรายงานเลขที่ใบ ร.บ. 1

รหัสนักเรียน	ชื่อ - นามสกุล
5321010001	นายภัทรารุณ เกียรติ
5321010002	นายณรงค์กร ไชยภักดิ์
5321010003	นายชินวา แซ่เต็ง
5321010004	นายทรงวุฒิ โพธิ์แก้ว
5321010005	นายกิตติศักดิ์ เนื่องจางค์
5321010006	นายปรีณ แยมประโคน
5321010007	นายอนุกุล อารณดี
5321010008	นายกิตติกร นามเดช
5321010009	นายกัมปนาท คงอยู่
5321010010	นายณัฐพล เจริญผล
5321010011	นายวิรัชพงษ์ สิมราช
5321010012	นายอภิเมศ แพนแก้ว
5321010013	นายณัฐวุฒิ ศรีดี
5321010014	นายปราโมทย์ ไชริยะลาพงษ์
5321010016	นายอภิวัฒน์ สามภม
5321010017	นายอภิรักษ์ ทิมแมน

- เลือกรหัสนักเรียนเริ่มต้น
- กดปุ่ม พิมพ์รายงาน

7.3 ประวัตินักเรียน/นักศึกษา

รหัสนักเรียน	ชื่อ นามสกุล	กลุ่มเรียน สถานะ
5321010001	นายภัทรารุณ เกียรติ	53210101
5321010002	นายณรงค์กร ไชยภักดิ์	53210101
5321010003	นายชินวา แซ่เต็ง	53210101
5321010004	นายทรงวุฒิ โพธิ์แก้ว	53210101
5321010005	นายกิตติศักดิ์ เนื่องจางค์	53210101
5321010006	นายปรีณ แยมประโคน	53210101
5321010007	นายอนุกุล อารณดี	53210101
5321010008	นายกิตติกร นามเดช	53210101
5321010009	นายกัมปนาท คงอยู่	53210101
5321010010	นายณัฐพล เจริญผล	53210101
5321010011	นายวิรัชพงษ์ สิมราช	53210101
5321010012	นายอภิเมศ แพนแก้ว	53210101
5321010013	นายณัฐวุฒิ ศรีดี	53210101
5321010014	นายปราโมทย์ ไชริยะลาพงษ์	53210101
5321010016	นายอภิวัฒน์ สามภม	53210101
5321010017	นายอภิรักษ์ ทิมแมน	53210101
5321010019	นายพิชัย แซ่ตั้ง	53210107

- เลือกรหัสนักเรียนเริ่มต้น
- เลือกเงื่อนไขที่ต้องการพิมพ์ เช่น กลุ่มการเรียน/สาขาวิชา/ปีการศึกษา
- กดปุ่ม พิมพ์รายงาน



7.4 บัตรนักเรียน/นักศึกษา

- เลื่อนนักเรียน / นักศึกษา
- ใส่วันที่ออกบัตร / วันที่หมดอายุ
- เลือกประเภทเครื่องพิมพ์ เช่น เครื่องพิมพ์ธรรมดา/เครื่องพิมพ์บัตร

- เลือกชนิดการพิมพ์
- กดปุ่มพิมพ์บัตรนักศึกษา

- กรณีเลือกขอมีบัตรใหม่



- เลือกนักเรียน / นักศึกษา ใสในช่องด้านขวามือ >>

รหัสประจำตัว	ชื่อ สกุล	กลุ่มเรียน	สถานะ
5321020094	นายวุฒิชัย กุศา	53210205	
5321020095	นายแทน สะเมงชัย	53210205	
5321020096	นายรณิษฐ์ รัตนโสภา	53210205	
5321020097	นายอัฐพร พิทักษิม	53210205	
5321020098	นายปฏิภาณ สารายุทธสิทธิ์	53210201	
5321020099	นายจิรายุ ชนบุญเกียรติ	53210202	
5321020100	นายวาทพงศ์ พงศ์พันธ์	53210203	
5321020101	นายบุญฤๅษณ์ ออทรัพย์	53210205	
5321020102	นายธนชิต ชินจิตต์	53210205	
5321020103	นายรัตนชัย เหล็กกล้า	53210205	
5321020104	นายคลกรวัฒน์ อนุไพ์นาน	53210206	
5321020105	นายอติสร วงศ์ศรควาณิช	53210206	
5321020106	นายเฉลิมวิรัตน์ แท้ใจเลา	53210206	
5321020107	นายปฐมพงษ์ สุขสวัสดิ์	53210206	
5321020108	นายจิรวัฒน์ คำวงเือก	53210206	
5321020109	นายธีระพงษ์ หล้าหลาน	53210206	

- ใสวันที่ออกบัตร / วันที่หมดอายุ
- เลือกประเภทเครื่องพิมพ์ เช่น เครื่องพิมพ์ธรรมดา/เครื่องพิมพ์บัตร
- กดปุ่มพิมพ์บัตรนักศึกษา

7.5 ใบบรรองสภาพใบบรรองความประพฤติ



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
Vocational Educational Commission

ค้นหา รหัสประจำตัว

รหัสประจำตัว	ชื่อ สกุล	กลุ่มเรียน	สถานะ
5321010001	นายภัทรารุช เทียงแท้	53210101	
5321010002	นายณรงค์กร ไทยภักดี	53210101	
5321010003	นายธันวา แซ่ตั้ง	53210101	
5321010004	นายทรงวุฒิ โพธิ์แก้ว	53210101	
5321010005	นายกิตติศักดิ์ เนื่องจำนงค์	53210101	
5321010006	นายปรีณ แยมประโคน	53210101	
5321010007	นายอนุกุล อวารณ์	53210101	
5321010008	นายกิตติกร นามเดช	53210101	
5321010009	นายกัมปนาท คงอยู่	53210101	
5321010010	นายณัฐพล เจริญผล	53210101	
5321010011	นายวิชรพงษ์ สิบราช	53210101	
5321010012	นายอชิเบศ แพ้แก้ว	53210101	
5321010013	นายณัฐวุฒิ ศรีดี	53210101	
5321010014	นายปราโมทย์ ไอรียะลาพงษ์	53210101	
5321010016	นายอภิวัฒน์ สามาทุม	53210101	
5321010017	นายอภิรักษ์ พิมพ์แมน	53210101	
5321010019	นายวินัย แซ่ตั้ง	53210107	



- เลือกรหัสนักเรียนที่ต้องการ
- กดปุ่ม ใบบรรองสภาพ/ ความประพฤติ



ใบรับรองสภาพ



รหัสประจำตัว	5321010003	ชื่อภาษาอังกฤษ	
ชื่อ/นามสกุล	นายธันวา แซ่เต็ง		
ชื่อบิดา	นายเชงฮวด แซ่เต็ง		
ชื่อมารดา	นางมาลิน แซ่แก้ว		
ชั้นเรียน	ปวช.1	ภาคเรียน	1/2550
ประเภทใบรับรอง	ยังไม่สำเร็จการศึกษา	ไม่พิมพ์คะแนนเฉลี่ยสะสม	
วันที่จบการศึกษา	/ /		ใบรับรองภาษาไทย
ความสามารถพิเศษ			ใบรับรองภาษาอังกฤษ
ผู้ลงนาม	ผู้อำนวยการสถานศึกษา		กลับไปเมนู
ชื่อผู้รักษาการ	นายพิทักษ์ เสมอพันธุ์		
ตำแหน่งผู้รักษาการ	รองผู้อำนวยการ		

- ใส่รายละเอียดหรือเลือกรายการ
- กดปุ่มใบรับรองภาษาไทย หรือ
- ใส่ชื่อภาษาอังกฤษ
- กดปุ่มใบรับรองภาษาอังกฤษ

ความประพฤติ



รหัสประจำตัว	5321010003	
ชื่อ-นามสกุล	นายธันวา แซ่เต็ง	
หัวหน้างานปกครอง	นายพิทธนันท์ พรสมมนต์	
ชั้นเรียนที่กำลังศึกษาอยู่	ปวช.1	เลขที่หนังสือ
ผู้ลงนามรับรอง	หัวหน้างานปกครอง	ผู้อำนวยการ
ชื่อผู้รักษาการ	นายพิทักษ์ เสมอพันธุ์	พิมพ์ใบรับรอง
ตำแหน่งผู้รักษาการ	รองผู้อำนวยการ	ปิด


- เลือกชั้นปี / ใส่เลขที่หนังสือ
- กดปุ่มพิมพ์ใบรับรอง



7.6 ใบรายงานผลการเรียนส่งผู้ปกครอง

ค้นหา รหัสประจำตัว ชื่อ สกุล

รหัสประจำตัว	ชื่อ สกุล	กลุ่มเรียน	สถานะ
5321010001	นายภัทรารุช เทียงแท้	53210101	
5321010002	นายณรงค์กร ไทยภักดี	53210101	
5321010003	นายชัชวรา แซ่เต็ง	53210101	
5321010004	นายทรงวุฒิ โพธิ์แก้ว	53210101	
5321010005	นายกิตติศักดิ์ เนื่องจำนงค์	53210101	
5321010006	นายปรีณ แยมประโคน	53210101	
5321010007	นายอนุกุล อวารณ	53210101	
5321010008	นายกิตติกร นามเดช	53210101	
5321010009	นายกัมปนาท คงอยู่	53210101	
5321010010	นายณัฐพล เจริญผล	53210101	
5321010011	นายวิษรพงษ์ สิบราช	53210101	
5321010012	นายอภิเบศ แพแก้ว	53210101	
5321010013	นายณัฐวุฒิ ศรีดี	53210101	
5321010014	นายปราโมทย์ ไอริยะลาพงษ์	53210101	
5321010016	นายอภิวัฒน์ สามาทุม	53210101	
5321010017	นายอภิสิทธิ์ ทิมแมน	53210101	



ภาคเรียน

พิมพ์ที่อยู่ผู้ปกครอง

พิมพ์เป็นรายบุคคล

- เลือกนักเรียน นักศึกษาที่ต้องการ
- ใส่ภาคเรียน
- เลือกรายการตามต้องการ
- กดปุ่ม รายงานผลการเรียน

7.7 ใบประกาศเกรดเฉลี่ยสะสม / ตามกลุ่มวิชาเรียน

ใบประกาศเกรดเฉลี่ยสะสม ตามกลุ่มวิชาเรียน

รหัสกลุ่ม

ชื่อกลุ่ม/ห้อง

อาจารย์ที่ปรึกษา

ภาคเรียน

เครื่องพิมพ์

ขนาดกระดาษ

รหัสนักศึกษา

ชื่อ - ชื่อสกุล



- ใส่มูลค่าการเรียนที่ต้องการ
- ใส่อายุเรียน
- เลือกเครื่องพิมพ์
- กดปุ่ม คัดเกรดเฉลี่ย

7.8 ใบรายงานผลการเรียน (ปพ.1/รบ.1)

ใบรายงานผลการเรียน(ปพ. 1/รบ. 1)	ปวช.
ใบรายงานการจบการศึกษา(ปพ. 3/รบ. 2)	ปวส.
รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ระดับ ปทส.
ใบรายงานการผลัดประกาศนียบัตร	

- เลือก ปวช. / ปวช.2545

ปวช.	ปวช.2538
ปวส.	ปวช.2545

รหัสประจำตัว	4921060026						
ชื่อ/นามสกุล	นายอำนาจ ยินดีสุข	ไม่รับรองสำเนา					
ตรวจสอบ	ตรวจสอบผลการเรียนกับแผนการเรียน						
รหัสประจำตัว	ชื่อ/นามสกุล						
4921060022	นายพัลลภ ควะชาติ						
4921060026	นายอำนาจ ยินดีสุข						
4921060029	นายพงษ์ธร เอมโกวิทย์						
4921060038	นายรัชชชัย ศิริ						
4921060060	นายอนุรักษ์ บุญไชย						
4921060074	นายอานนท์ แสงลอย						
4931020500	นายพิสุทธิ์ แก้วอำไพ						
4931110075	นายตะวัน สาริย์						
5021010030	นายสุรพงษ์ มะจันทร์						
5021010039	นายอนุรักษ์ ชัยเลิศสิริกุล						
5021010052	นายสาริต สุขสมบูรณ์						
5021010055	นายอิทธิคม ชะนางวัน						
5021010062	นายอรรถพล กองสินแก้ว						
5021010070	นายทรงเกียรติ นันทขจรกิจ						
5021010072	นายชัยเทพ กิตติคุณ						
		สถานภาพ	กำลังศึกษาอยู่				
		เหตุที่ออก					
		วันที่ออก	/ /	ปีการศึกษา			
		ประเภทที่จบ					
		ผู้ลงนาม	ผู้อำนวยการ				
		หน่วยกิตที่โอน	14	หน่วยกิตที่ได้	98		
		พิมพ์หน้าเดียว	คะแนนเฉลี่ยสะสม	1.88			
			พิมพ์แบบต่อเนื่อง		บันทึก		
			พิมพ์แบบแยกภาคเรียน		กลับไปเมนู		

- เลือกนักเรียน นักศึกษา ที่ต้องการ
- เลือกสถานภาพ
- ใส่วันที่ / ปีการศึกษา
- เลือกประเภทที่จบ
- กดปุ่ม พิมพ์แบบต่อเนื่อง / พิมพ์แบบแยกภาคเรียน

สถานภาพ	จบการศึกษา		
เหตุที่ออก	สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร		
วันที่ออก	15/03/54	ปีการศึกษา	2553
ประเภทที่จบ	จบพร้อมรุ่น		
ผู้ลงนาม	ผู้อำนวยการ		



- เลือก ปวส. / ปวช.2546

ปวส.	ปวส.2540
ระดับ ปทส.	ปวส.2546

รหัสประจำตัว 5131030010

ชื่อ/นามสกุล นายเอกสิทธิ์ หรือไชเอ็ง

ตรวจสอบ ตรวจสอบผลการเรียนกับแผนการเรียน

รหัสประจำตัว	ชื่อ/นามสกุล
5121060052	นายดิน พูลศรี
5121060054	นางสาวพรชชล สันทัด
5121060078	นายสมมาตร แก้วอุไร
5121060079	นายเชิษฐพงษ์ เทพรักษา
5121060080	นายอลงกต ทนง
5121060082	นายพรพล ศรีสิงขรวัลย์
5121060087	นายปัญญาวุฒิ เพิ่มพูล
5131010018	นายสุชัย วุฒิ
5131010047	นายอดิศักดิ์ ด้สวดี
5131021501	นายอัศวินชัย กฤษณาวิตร
5131030002	นายธนภัทร เกษมพงศกุล
5131030005	นายนิวัฒน์ บุญเกิด
5131030009	นายอภิชาติ พิภสกุ
5131030010	นายเอกสิทธิ์ หรือไชเอ็ง

สถานภาพ กำลังศึกษาอยู่

เหตุที่ออก

วันที่ออก / / ปีการศึกษา

ผู้ลงนาม ผู้อำนวยการ

หน่วยกิตที่โอน 0 หน่วยกิตที่เรียน 0

หน่วยกิตที่ได้ 78 ค่า GPA ที่ได้ 2.20

พิมพ์หน้าเดียว

พิมพ์แบบต่อเนื่อง บันทึก

พิมพ์แบบแยกภาคเรียน กลับไปเมนู

- เลือกนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวส. ที่ต้องการ
- เลือกสถานภาพ
- ใส่วันที่ / ปีการศึกษา
- กดปุ่ม พิมพ์แบบต่อเนื่อง / พิมพ์แบบแยกภาคเรียน

7.9 ใบรายงานการจบการศึกษา (ปพ. 3/รบ. 2)

ใบรายงานการจบการศึกษา(ปพ.3/รบ.2)	ระดับ ปวช.2545
รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ระดับ ปวส.46
ใบรายงานการออกประกาศนียบัตร	ระดับ ปทส.

เลือก ระดับ ปวช.2545

- ใส่รหัสสาขาวิชาที่จบ เช่น 2101 , 2201
- เลือกสาขางาน
- ใส่ภาคเรียนและปีการศึกษาที่จบ
- กดปุ่ม เพื่อค้นหาวันที่ในการพิมพ์ใบ รบ.1

14/10/52

14/10/52

12/03/53

25/03/53

14/05/53



รหัสสาขาวิชาที่จบการศึกษา	2101	ยานยนต์
ปีการศึกษาที่จบ	2/2552
วันที่จบการศึกษา	14/10/52	อัตโนมัติ
เลขที่ประกาศนียบัตรเริ่มต้น	1	OK X
จำนวนผู้เรียนจบหลักสูตร	0	ชาย 0 หญิง 0
แผ่นที่ต้องการพิมพ์	1	ไม่พิมพ์ตราครุฑ
เลือกชนิดของเครื่องพิมพ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	พิมพ์หน้าเดียว
เลือกรูปแบบการพิมพ์	พิมพ์แบบไม่มีฟอร์ม	พิมพ์รายงาน จบการทำงาน

- เลือกการกำหนดเลขที่ประกาศแบบอัตโนมัติหรือกำหนดเอง
- กดปุ่ม OK
- โปรแกรมจะแสดงจำนวนผู้เรียนจบหลักสูตร ชาย / หญิง

จำนวนผู้เรียนจบหลักสูตร	22	ชาย 22	หญิง 0
แผ่นที่ต้องการพิมพ์	1	ไม่พิมพ์ตราครุฑ	
เลือกชนิดของเครื่องพิมพ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	พิมพ์หน้าเดียว	
เลือกรูปแบบการพิมพ์	พิมพ์แบบไม่มีฟอร์ม	พิมพ์รายงาน จบการทำงาน	

- เลือกรายละเอียดที่ต้องการพิมพ์
- กดปุ่ม พิมพ์รายงาน

เลือก ระดับ ปวส. 46

ใบรายงานการจบการศึกษา(ปพ.3/รบ.2)	ระดับ ปวช.2545
รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ระดับ ปวส.46
ใบรายงานการออกประกาศนียบัตร	ระดับ ปทส.



รหัสสาขาวิชาที่จบการศึกษา: 3101 | เทคนิคยานยนต์

ปีการศึกษาที่จบ: 2/2552

วันที่จบการศึกษา: 20/03/52 | อัตโนมัตติ

เลขที่ใบประกาศนียบัตรเริ่มต้น: 14/10/52


จำนวนผู้เรียนจบหลักสูตร: 0

นักศึกษาชาย: 0

นักศึกษาหญิง: 0

แผ่นที่ต้องการพิมพ์: 1 | พิมพ์หน้าเดียว

ปุ่ม: พิมพ์รายงาน, จบการทำงาน

- ใส่รหัสสาขาวิชาที่จบ เช่น 3101 , 3201
- เลือกสาขางาน
- ใส่ภาคเรียนและปีการศึกษาที่จบ
- กดปุ่ม  เพื่อค้นหาวันที่ในการพิมพ์ใบ รบ.1
- เลือกวันที่ ที่ต้องการพิมพ์
- เลือกการกำหนดเลขที่ประกาศแบบอัตโนมัติหรือกำหนดเอง
- กดปุ่ม OK
- โปรแกรมจะแสดงจำนวนผู้เรียนจบหลักสูตร ชาย / หญิง

จำนวนผู้เรียนจบหลักสูตร: 16

นักศึกษาชาย: 16

นักศึกษาหญิง: 0

แผ่นที่ต้องการพิมพ์: 1 | พิมพ์หน้าเดียว

ปุ่ม: พิมพ์รายงาน, จบการทำงาน

- กดปุ่ม พิมพ์รายงาน



7.10 ใบประกาศนียบัตร

ใบประกาศนียบัตร	① ภาษาไทย
ใบรับรองมาตรฐานวิชาชีพ	ภาษาอังกฤษ ②
ใบประกาศนียบัตร	

1. เลือกพิมพ์ใบประกาศฯ ภาษาไทย

รหัสประจำตัว	ชื่อ สกุล	เลขที่	สถานะ
5021010001	นายชนชัย แซ่ม้า	6	END
5021010002	นายศุภชัย ศิวสตาพร	2	END
5021010003	นายกิตติ แซ่มิม	7	END
5021010004	นายจตุพร อ้นแขก	8	END
5021010007	นายสิทธิพันธ์ รอดคลองตัน	9	END
5021010009	นายณัฐพงษ์ ทฤษฎีพงษ์ดี	10	END
5021010010	นายโสภณ แซ่อิว	11	END
5021010011	นายโตษณะ อภิชัยอนวิวัฒน์	12	END
5021010012	นายจักรกฤษ ศรีบุญ	13	END
5021010014	นายประธาน พรเจริญ	14	END
5021010015	นายศักดิ์ลา จารุรัตนานนท์	15	END
5021010016	นายชพพล ทองดวง	3	END
5021010018	นายอนุวัฒน์ ภิรมมงคล	12	END
5021010019	นายภาณุมาศ กิจประยูร	13	END
5021010020	นายอรรถศักดิ์ นฤชนน	14	END
5021010022	นายโสมสาด ประถมนพันธ์	15	END

- เลือกนักเรียน นักศึกษา
- เลือกไ้ส่วน/เดือน/ปี ที่ออกใบประกาศ
- กดปุ่ม พิมพ์ใบประกาศ / พิมพ์ด้านหลัง

2. เลือกพิมพ์ใบประกาศฯ ภาษาอังกฤษ

รหัสประจำตัว	ชื่อ/นามสกุล	เลขที่ประกาศ
4931110075	นายตะวัน สาริยัง	
5021010001	นายชนชัย แซ่ม้า	6
5021010002	นายศุภชัย ศิวสตาพร	2
5021010003	นายกิตติ แซ่มิม	7
5021010004	นายจตุพร อ้นแขก	8
5021010007	นายสิทธิพันธ์ รอดคลองตัน	9
5021010009	นายณัฐพงษ์ ทฤษฎีพงษ์ดี	10
5021010010	นายโสภณ แซ่อิว	11
5021010011	นายโตษณะ อภิชัยอนวิวัฒน์	12
5021010012	นายจักรกฤษ ศรีบุญ	13
5021010014	นายประธาน พรเจริญ	14
5021010015	นายศักดิ์ลา จารุรัตนานนท์	15

- เลือกนักเรียน นักศึกษา และไ้ชื่อ/สกุล เป็นภาษาอังกฤษ
- เลือกไ้ส่วน/เดือน/ปี ที่ออกใบประกาศ
- กดปุ่ม พิมพ์ด้านหน้า / พิมพ์ด้านหลัง